

Plan original :
Revision 1 :
Revision 2 :
Revision 3 :



19 MARS 2024

Période couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES COURANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/D C* (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fourniture de bureaux	DC	1 500 000	Non	Oui	05/04/2024	09/04/2024		12/04/2024	19/04/2024	03/05/2024	07/05/2024		14/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
2	Fourniture informatiques	DC	2 500 000	Non	Oui	08/04/2024	12/04/2024		15/04/2024	22/04/2024	06/05/2024	10/05/2024		17/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
3	Entretien et maintenance du mobilier de bureau	DC	500 000	Non	Oui	13/04/2024	17/04/2024		20/04/2024	27/04/2024	11/05/2024	15/05/2024		22/05/2024	12 mois	Transfert de l'Etat
4	Entretien et maintenance du matériel de bureau	DC	600 000	Non	Oui	13/04/2024	17/04/2024		20/04/2024	27/04/2024	11/05/2024	15/05/2024		22/05/2024	12 mois	Transfert de l'Etat
5	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	1 500 000	Non	Oui	13/04/2024	17/04/2024		20/04/2024	27/04/2024	11/05/2024	15/05/2024		22/05/2024	12 mois	Transfert de l'Etat
6	Entretien et maintenance des véhicules	DC	4 000 000	Non	Oui	15/04/2024	19/04/2024		22/04/2024	29/04/2024	13/05/2024	17/05/2024		24/05/2024	12 mois	Transfert de l'Etat
7	Entretien et réparation des biens mobiliers	DC	500 000	Non	Oui	15/04/2024	19/04/2024		22/04/2024	29/04/2024	13/05/2024	17/05/2024		24/05/2024	12 mois	Transfert de l'Etat
8	Entretien des bâtiments à usage administratif	DC	1 500 000	Non	Oui	15/04/2024	19/04/2024		22/04/2024	29/04/2024	13/05/2024	17/05/2024		24/05/2024	12 mois	Transfert de l'Etat
9	Documentation	DC	1 000 000	Non	Oui	19/04/2024	23/04/2024		26/04/2024	03/05/2024	17/05/2024	21/05/2024		28/05/2024	12 mois	Transfert de l'Etat
10	Frais d'impression	DC	2 500 000	Non	Oui	19/04/2024	23/04/2024		26/04/2024	03/05/2024	17/05/2024	21/05/2024		28/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
11	Autres charges externes non ventilées ailleurs	DC	500 000	Non	Oui	19/04/2024	23/04/2024		26/04/2024	03/05/2024	17/05/2024	21/05/2024		28/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
12	Acquisition de matériels de bureaux	DC	5 400 000	Non	Oui	08/04/2024	12/04/2024		15/04/2024	22/04/2024	06/05/2024	10/05/2024		17/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
13	Acquisition de matériels informatiques	DC	3 000 000	Non	Oui	08/04/2024	12/04/2024		15/04/2024	22/04/2024	06/05/2024	10/05/2024		17/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
14	Acquisition de mobiliers de bureaux	DC	7 000 000	Non	Oui	19/04/2024	23/04/2024		26/04/2024	03/05/2024	17/05/2024	21/05/2024		28/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
15	Equipped des logements du personnel	DC	8 000 000	Non	Oui	08/04/2024	12/04/2024		15/04/2024	22/04/2024	06/05/2024	10/05/2024		17/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
16	Acquisition de véhicule de fonction	DRP	63 000 000	Non	Oui	11/04/2024	15/04/2024		18/04/2024	03/05/2024	17/05/2024	21/05/2024		28/05/2024	1/2 mois	Transfert de l'Etat
	COÛT TOTAL		103 000 000													

25% du total	25 750 000
Total des lignes réservées aux jeunes	33 400 000
Pourcentage des lignes réservées aux jeunes par rapport au total	32%

AOI : Appel d'Offres International
AON : Appel d'Offres National
DC : Demande de cotation
DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCCP : Direction nationale du contrôle de la commande
CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics
PTF : Partenaire technique et Financier (Baillleur de fonds)
RI : Ressources Internes (Budget de l'Etat)
RE : Ressources externes

