

COUR CONSTITUTIONNELLE

TOGO

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail-Liberté-Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché:

Plan original: 20/11/2023

Révision1: 14/03/2024

Révision2:.....

Révision3:.....

PLANIFICATION DES MARCHES PUBLICS SUIVANT LES NOUVEAUX SEULS DU DECRET N°2018-171/PR du 22 NOVEMBRE 2018

Période couverte par le plan de passation de marché: janvier à décembre 2024

FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf.N o. (1)	Description des fournitures et travaux (2)	GENERALITES			DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION			
		Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (FCFA) (4)	Examen DNCMP (oui/non) (5)	Examen CCMP (oui/non) (6)	Date de préparat* DAO/DCR/BC (7)	Date de réception des avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin d'évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délais d'exécution (16)	Source de financement (17)
1	Fourniture de papiers et articles liés	DC	1 000 000	non	oui	22/01/2024	26/01/2024		29/01/2024	05/02/2024	19/02/2024	23/02/2024		01/03/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	1 000 000	non	oui	22/01/2024	26/01/2024		29/01/2024	05/02/2024	19/02/2024	23/02/2024		01/03/2024	1/2 mois	BG
3	Frais d'impression	DC	300 000	non	oui	02/04/2024	06/04/2024		09/04/2024	16/04/2024	30/04/2024	04/05/2024		11/05/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs a usage de bureau	DC	490 000	non	oui	26/02/2024	01/03/2024		04/03/2024	11/03/2024	25/03/2024	29/03/2024		05/04/2024	1 mois	BG
5	Entretien des bureaux	DC	3 000 000	non	oui	15/01/2024	19/01/2024		22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024		23/02/2024	12 mois	BG
6	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	2 000 000	non	oui	05/03/2024	09/03/2024		12/03/2024	19/03/2024	02/04/2024	06/04/2024		13/04/2024	12 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	2 000 000	non	oui	26/02/2024	01/03/2024		04/03/2024	11/03/2024	25/03/2024	29/03/2024		05/04/2024	12 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DRP	11 100 000	non	oui	15/01/2024	19/01/2024		22/01/2024	06/02/2024	20/02/2024	24/02/2024		02/03/2024	12 mois	BG
9	Documentations et abonnements	DC	400 000	non	oui	08/04/2024	12/04/2024		15/04/2024	22/04/2024	06/05/2024	10/05/2024		17/05/2024	12 mois	BG
10	Acquisition de matériel de bureau	DRP	22 000 000	non	oui	22/03/2024	26/03/2024		29/03/2024	13/04/2024	27/04/2024	01/05/2024		08/05/2024	1 mois	BG
11	Acquisition de matériel micro- informatique	DRP	14 000 000	non	oui	25/03/2024	29/03/2024		01/04/2024	16/04/2024	30/04/2024	04/05/2024		11/05/2024	1 mois	BG
12	Acquisition de véhicules de fonctions administratives et politiques	DRP	67 000 000	non	oui	28/03/2024	01/04/2024		04/04/2024	19/04/2024	03/05/2024	07/05/2024		14/05/2024	1 mois	BG
	COUT TOTAL		124 290 000													

SFQC: Sélection Fondé sur la Qualité et le Coût

SPBP: Sélection fondé sur le Plus Bas Prix

SFB: Sélection Fondé sur un Budget Déterminé

QT: Qualité Technique

DDP: Demande de prix

CI: Consultant Individuel

DNCMP: Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics

CCMP: Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF: Partenaire Technique et Financier(Bailleur de fonds)



13 MARS 2024

La PRMP

KARBOU Tchalim