

Direction des Assurances

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original :

Revision 1 -----

Revision 2 -----

Revision 3 -----



26 FEV 2024

Période couverte par le Plan de Passation de Marché (PPM) : 01 Janvier 2024 au 31 Décembre 2024

I FOURNITURE et TRAVAUX

Réf N°	Description des Fournitures/ Travaux	GENERALITE					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché	Montant Estimatif au Budget Francs CFA)	Examen DNCMP Oui/Non	Examen CCMP Oui/Non	Date de Préparation DAO	Date de Réception avis de la CCMP/DNCMP	Date non Objection du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date Ouverture des offres	Fin Evaluation	Date de réception avis CCMP/DNCMP	Date non Objection du PTF	Date Prévisionnell e de signature du contrat	Délai d'exécution	Source de Financement	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	3 000 000	Non	Oui	29/02/2024	04/03/2024		07/03/2024	14/03/2024	28/03/2024	01/04/2024		08/04/2024	1 mois	Compte DNA	
2	Acquisition de matériel de bureau	DC	5 000 000	Non	Oui	04/03/2024	08/03/2024		11/03/2024	18/03/2024	01/04/2024	05/04/2024		12/04/2024	1mois	Compte DNA	
3	Acquisition de matériel micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs)	DC	5 000 000	Non	Oui	11/03/2024	15/03/2024		18/03/2024	25/03/2024	08/04/2024	12/04/2024		19/04/2024	1 mois	Compte DNA	
4	Acquisition de matériel roulant	DRP	40 000 000	Non	Oui	22/02/2024	26/02/2024		29/02/2024	15/03/2024	29/03/2024	02/04/2024		09/04/2024	1mois	Compte DNA	
5	Archivage numérique (logiciel+réorganisation+formation)	DC	3 000 000	Non	Oui	22/02/2024	26/02/2024		29/02/2024	07/03/2024	21/03/2024	25/03/2024		01/04/2024	1mois	Compte DNA	
6	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 000 000	Non	Oui	22/02/2024	26/02/2024		29/02/2024	07/03/2024	21/03/2024	25/03/2024		01/04/2024	1 mois	Compte DNA	
7	Fournitures informatiques	DC	2 500 000	Non	Oui	19/02/2024	23/02/2024		26/02/2024	04/03/2024	18/03/2024	22/03/2024		29/03/2024	1 mois	Compte DNA	
8	Frais d'alimentation	DC	1 500 000	Non	Oui	08/03/2024	12/03/2024		15/03/2024	22/03/2024	05/04/2024	09/04/2024		16/04/2024	1 mois	Compte DNA	
9	Fournitures de lubrifiants	DC	250 000	Non	Oui	18/03/2024	22/03/2024		25/03/2024	01/04/2024	15/04/2024	19/04/2024		26/04/2024	1 mois	Compte DNA	
10	Assurances des véhicules	DC	5 000 000	Non	Oui	15/03/2024	19/03/2024		22/03/2024	29/03/2024	12/04/2024	16/04/2024		23/04/2024	12 mois	Compte DNA	
11	Autres assurances (IA des agents contractuels)	DC	7 000 000	Non	Oui	08/03/2024	12/03/2024		15/03/2024	22/03/2024	05/04/2024	09/04/2024		16/04/2024	1 2 mois	Compte DNA	
12	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	900 000	Non	Oui	04/03/2024	08/03/2024		11/03/2024	18/03/2024	01/04/2024	05/04/2024		12/04/2024	12 mois	Compte DNA	

13	Entretien des installations électriques, climatiseurs, sanitaires et plomberies	DC	500 000	Non	Oui	20/02/2024	24/02/2024		27/02/2024	05/03/2024	19/03/2024	23/03/2024		30/03/2024	12 mois	Compte DNA
14	Entretien et maintenance des mobiliers et matériels informatiques	DC	800 000	Non	Oui	22/03/2024	26/03/2024		29/03/2024	05/04/2024	19/04/2024	23/04/2024		30/04/2024	12 mois	Compte DNA
15	Entretien et maintenance (site web)	DC	500 000	Non	Oui	19/02/2024	23/02/2024		26/02/2024	04/03/2024	18/03/2024	22/03/2024		29/03/2024	12 mois	Compte DNA
16	Entretien et maintenance des photocopieurs	DC	300 000	Non	Oui	08/03/2024	12/03/2024		15/03/2024	22/03/2024	05/04/2024	09/04/2024		16/04/2024	12 mois	Compte DNA
17	Entretien des bureaux	DC	800 000	Non	Oui	08/03/2024	12/03/2024		15/03/2024	22/03/2024	05/04/2024	09/04/2024		16/04/2024	12 mois	Compte DNA
18	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	4 000 000	Non	Oui	18/03/2024	22/03/2024		25/03/2024	01/04/2024	15/04/2024	19/04/2024		26/04/2024	12 mois	Compte DNA
19	Documentation	DC	1 000 000	Non	Oui	26/02/2024	01/03/2024		04/03/2024	11/03/2024	25/03/2024	29/03/2024		05/04/2024	1 mois	Compte DNA
20	Publication (rapport annuel de l'assurance)	DC	5 000 000	Non	Oui	22/03/2024	26/03/2024		29/03/2024	05/04/2024	19/04/2024	23/04/2024		30/04/2024	1 mois	Compte DNA
21	Impression	DC	1 200 000	Non	Oui	20/03/2024	24/03/2024		27/03/2024	03/04/2024	17/04/2024	21/04/2024		28/04/2024	1 mois	Compte DNA
<b>TOTAL</b>			<b>88 250 000</b>													

AOI : Appel d'offre International

AON : Appel d'offre National

CR : Consultation Restreinte

DRP : Demande de renseignement de prix

DNCMP Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics

CCMP : Commission de contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire Technique et Financier (Baillleur de fonds)

BE : Bon d'Engagement

RI : Ressources internes ( Budget de l'Etat )

RE : Ressources externes

DCR : Dossier de consultation restreinte

BC : Bon de commande



26 FEV 2024

Directeur des Assurances P.i

Koffi Masé Elom ASSIGNON