

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original

Revision 1

Revision 2

Revision 3

Période couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

I FOURNITURES et TRAVAUX

N°	Description des fournitures / travaux (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Exam en DNC MP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DN CMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	2 135 000	NON	OUI	07/02/24	11/02/24	-	14/02/24	21/02/24	06/03/24	10/03/24	-	17/03/24	1/2 mois	BG
2	Fournitures de papiers et articles liés	DC	2 308 000	NON	OUI	07/02/24	11/02/24	-	14/02/24	21/02/24	06/03/24	10/03/24	-	17/03/24	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	2 300 000	NON	OUI	16/01/24	20/01/24	-	23/01/24	30/01/24	13/02/24	17/02/24	-	24/02/24	1/2 mois	BG
4	Frais d'alimentation	DC	3 600 000	NON	OUI	29/01/24	02/02/24	-	05/02/24	12/02/24	26/02/24	01/03/24	-	08/03/24	1/2 mois	BG
5	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	3 000 000	NON	OUI	26/03/24	30/03/24	-	02/04/24	09/04/24	23/04/24	27/04/24	-	04/05/24	1/2 mois	BG
6	Entretien des bureaux	DC	2 500 000	NON	OUI	27/02/24	02/03/24	-	05/03/24	12/03/24	26/03/24	30/03/24	-	06/04/24	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			15 843 000													

DC : Consultation Restreinte

DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCMP : Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics

CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire technique et Financier (Bailleur de fonds)

BG : Budget de fonctionnement (Budget de l'Etat)



11 DEC 2023

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

DIRECTION GENERALE DU
BUDGET ET DES FINANCES

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original
Revision 1
Revision 2
Revision 3

Période couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

I FOURNITURES et TRAVAUX

N°	Description des fournitures / travaux (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CC MP (8)	Date non objec tion du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DN CMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	4 000 000	NON	OUI	07/02/24	11/02/24	-	14/02/24	21/02/24	06/03/24	10/03/24	-	17/03/24	1/2 mois	BG
2	Acquisition de mobilier de bureau	DC	500 000	NON	OUI	07/02/24	11/02/24	-	14/02/24	21/02/24	06/03/24	10/03/24	-	17/03/24	1/2 mois	BG
3	Acquisition de matériels micro informatiques	DC	2 312 000	NON	OUI	07/02/24	11/02/24	-	14/02/24	21/02/24	06/03/24	10/03/24	-	17/03/24	1/2 mois	BG
4	Autres matériels de transport de service et de fonction	DC	2 000 000	NON	OUI	05/03/24	09/03/24	-	12/03/24	19/03/24	02/04/24	06/04/24	-	13/04/24	1/2 mois	BG
5	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 231 000	NON	OUI	07/02/24	11/02/24	-	14/02/24	21/02/24	06/03/24	10/03/24	-	17/03/24	1/2 mois	BG
6	Fournitures informatiques	DC	2 000 000	NON	OUI	21/02/24	25/02/24	-	28/02/24	06/03/24	20/03/24	24/03/24	-	31/03/24	1/2 mois	BG
7	Frais d'alimentation	DC	4 000 000	NON	OUI	14/02/24	18/02/24	-	21/02/24	28/02/24	13/03/24	17/03/24	-	24/03/24	1/2 mois	BG
8	Entretien des bureaux	DC	3 500 000	NON	OUI	10/01/24	14/01/24	-	17/01/24	24/01/24	07/02/24	11/02/24	-	18/02/24	1/2 mois	BG
9	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	2 500 000	NON	OUI	19/03/24	23/03/24	-	26/03/24	02/04/24	16/04/24	20/04/24	-	27/04/24	1/2 mois	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	1 500 000	NON	OUI	19/03/24	23/03/24	-	26/03/24	02/04/24	16/04/24	20/04/24	-	27/04/24	1/2 mois	BG
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 500 000	NON	OUI	19/03/24	23/03/24	-	26/03/24	02/04/24	16/04/24	20/04/24	-	27/04/24	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			25 043 000													

DC : Consultation Restreinte

DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCMP : Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics

CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire technique et Financier (Bailleur de fonds)

BG : Budget de fonctionnement (Budget de l'Etat)



11 DEC 2023

PROJET SIGFIP

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan origina :

Revision 1

Revision 2

Revision 3

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

I

FOURNITURES et TRAVAUX

N°	Description des fournitures / travaux (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	5 000 000	NON	OUI	11/04/24	15/04/24	-	18/04/24	25/04/24	09/05/24	13/05/24	-	20/05/24	1/2 mois	BG
2	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	9 000 000	NON	OUI	14/02/24	18/02/24	-	21/02/24	28/02/24	13/03/24	17/03/24	-	24/03/24	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	2 500 000	NON	OUI	14/02/24	18/02/24	-	21/02/24	28/02/24	13/03/24	17/03/24	-	24/03/24	1/2 mois	BG
4	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	2 500 000	NON	OUI	18/04/24	22/04/24	-	25/04/24	02/05/24	16/05/24	20/05/24	-	27/05/24	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	2 500 000	NON	OUI	18/04/24	22/04/24	-	25/04/24	02/05/24	16/05/24	20/05/24	-	27/05/24	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	3 000 000	NON	OUI	14/02/24	18/02/24	-	21/02/24	28/02/24	13/03/24	17/03/24	-	24/03/24	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			24 500 000													

DC : Consultation Restreinte

DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCMP : Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics

CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire technique et Financier (Baillleur de fonds)

BG : Budget de fonctionnement (Budget de l'Etat)



11 DEC 2023

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original :
Revision 1 :
Revision 2 :
Revision 3 :

Période couverte par le Plan de Passation de Marché (PPM) :

I FOURNITURES et TRAVAUX

1^{er} Janvier au 31 Décembre 2024

N°	Description des Fournitures/ Travaux	GENERALITES					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES				EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Methode passation marché	Montant Estimatif au Budget	Examen DNCMP Oui/Non	Examen CCMP Oui/Non	Date de Préparat° DAO/DCR/BC	Date de Récept° avis de la DNCMP/CCMP	Date non Object° du PTF	Date d'invitat° a soumissionner	Date Ouverture des offres	Fin Evaluation	Date de recept° avis CCMP/DNCMP	Date non Object° du PTF	Date Prévisionn. de signature du contrat	Délai d'exécuto°	Source de Foment
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	fournitures informatiques	DC	2 000 000	Non	Oui	20/02/2024	24/02/2024	-	27/02/2024	05/03/2024	19/03/2024	23/03/2024	-	30/03/2024	1/2 mois	BG
2	Alimentation	DC	3 000 000	Non	Oui	14/02/2024	18/02/2024	-	21/02/2024	28/02/2024	13/03/2024	17/03/2024	-	24/03/2024	1/2 mois	BG
3	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	2 374 000	Non	Oui	16/04/2024	20/04/2024	-	23/04/2024	30/04/2024	14/05/2024	18/05/2024	-	25/05/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	2 500 000	Non	Oui	10/01/2024	14/01/2024	-	17/01/2024	24/01/2024	07/02/2024	11/02/2024	-	18/02/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	1 000 000	Non	Oui	19/03/2024	23/03/2024	-	26/03/2024	02/04/2024	16/04/2024	20/04/2024	-	27/04/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	1 500 000	Non	Oui	19/03/2024	23/03/2024	-	26/03/2024	02/04/2024	16/04/2024	20/04/2024	-	27/04/2024	1/2 mois	BG
7	Autres dépenses de communications	DC	1 000 000	Non	Oui	05/02/2024	09/02/2024	-	12/02/2024	19/02/2024	04/03/2024	08/03/2024	-	15/03/2024	12 mois	BG
TOTAL			13 374 000													



11 DEC 2023

révision 1
révision 2
révision 3

période couverte par le plan de passation de marché(PPM): janvier 2024 au 31 décembre 2024

FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf	Description des Fournitures/ travaux	GENERALITE					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES				EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché	Montant estimatif au Budget(Francs CFA)	Exam en DNC CP Oui/ Non	Exam en CCMP Oui/ Non	Date de préparation DAO	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP	Date non Objet on du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date d'ouverture des offres	Fin Evaluation	Date de réception avis CCMP/DNCCP	Date non Objec tion du PTF	Date prévisionnelle de signature du contrat	Délai d'Exécution	Source de Financement
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17
1	Fourniture de carburant et lubrifiant	AOO	145 000 000	oui	non	05/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	14/02/2024	28/02/2024	06/03/2024		13/03/2024	12mois	BG
2	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	AOO	100 000 000	oui	non	26/01/2024	02/02/2024		05/02/2024	06/03/2024	20/03/2024	27/03/2024		03/04/2024	12 mois	BG
3	Autres acquisitions de services non ventilés	AOO	150 000 000	oui	non	15/03/2024	22/03/2024		25/03/2024	24/04/2024	08/05/2024	15/05/2024		22/05/2024	12 mois	BG
4	Acquisitions de véhicules administratifs de service et utilitaires	AOO	484 585 000	oui	non	16/02/2024	23/02/2024		26/02/2024	27/03/2024	10/04/2024	17/04/2024		24/04/2024	12 mois	BG
5	Acquisition de mobilier de bureau	DC	3 231 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	26/01/2024	30/01/2024		06/02/2024	1 mois	BG
6	Acquisition de materiel de bureau	DC	3 307 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	26/01/2024	30/01/2024		06/02/2024	1 mois	BG
7	Acquisition de materiel micro informatiques	DC	4 000 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	26/01/2024	30/01/2024		06/02/2024	1 mois	BG
8	Fourniture de papier et articles liés	DC	1 876 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	25/01/2024	29/01/2024		05/02/2024	1 mois	BG
9	Fourniture informatique	DC	1 448 000	non	oui	09/02/2024	13/02/2024		16/02/2024	23/02/2024	01/03/2024	05/03/2024		12/03/2024	1 mois	BG
10	Frais d'impression	DC	287 000	non	oui	11/04/2024	15/04/2024		18/04/2024	25/04/2024	02/05/2024	06/05/2024		13/05/2024	1 mois	BG
11	Tenue et habillement du personnel spécialisé de l'Etat	DC	2 600 000	non	oui	04/03/2024	08/03/2024		11/03/2024	18/03/2024	25/03/2024	29/03/2024		05/04/2024	1 mois	BG
12	Fournitures produits médicaux pharmaceutiques et vétérinaires	DC	490 000	non	oui	15/03/2024	19/03/2024		22/03/2024	29/03/2024	05/04/2024	09/04/2024		16/04/2024	1 mois	BG
13	Entretien des bureaux	DC	1 500 000	non	oui	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	26/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1 mois	BG
14	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	600 000	non	oui	11/04/2024	15/04/2024		18/04/2024	25/04/2024	02/05/2024	06/05/2024		13/05/2024	1 mois	BG
15	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	1 800 000	non	oui	09/02/2024	13/02/2024		16/02/2024	23/02/2024	01/03/2024	05/03/2024		12/03/2024	1 mois	BG
16	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	6 000 000	non	oui	11/01/2024	15/01/2024		18/01/2024	25/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1 mois	BG
17	Autre achats de biens non ventilés	DC	2 929 000	non	oui	23/02/2024	27/02/2024		01/03/2024	08/03/2024	15/03/2024	19/03/2024		26/03/2024	1 mois	BG
TOTAL			909 653 000													

AOI: Appel d'Offre International
DRP: Demande de Renseignement de Prix
DNCCP: Direction Nationale du Contrôle de la commande Publique
CCMP: Commission de Contrôle de Marché Publics

AON: Appel d'Offre National
PTF: Partenaire Technique et Financier(Bailleur de Fonds)
Demande de cotation
RI:resource interne (budget de l'etat)



11 DEC 2023

Dates d'approbation du Plan de Passation de Marchés :

Plan original :
Revision 1 :
Revision 2 :
Revision 3 :

PLAN DE PASSATION DES MARCHES

Période couverte par le plan : 1er Janvier au 31 Décembre 2024

Ref N° (1)	DESCRIPTION (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthodes de passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (oui / non) (5)	Examen CCMP (oui/non) (6)	Date de préparation de DAO/DRP/DC (7)	Date de reception avis de la CCMP/DNCC P (8)	Date de non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin d'évaluation (12)	Date de reception avis de la CCMP/DNCC P (13)	Date de non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Sources de financement (17)
1	Acquisition du matériel micro-informatique	DC	4 000 000	NON	OUI	10/01/2024	15/01/2024	-	18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024	-	19/02/2024	1/2 mois	BG
2	Acquisition du mobilier de bureau	DC	588 000	NON	OUI	10/01/2024	15/01/2024	-	18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024	-	19/02/2024	1/2 mois	BG
3	Acquisition de matériel de bureau	DC	500 000	NON	OUI	10/01/2024	15/01/2024	-	18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024	-	19/02/2024	1/2 mois	BG
4	Fournitures de papiers et articles liés	DC	2 000 000	NON	OUI	16/01/2024	22/01/2024	-	25/01/2024	01/02/2024	15/02/2024	19/02/2024	-	26/02/2024	1 mois	BG
5	Fournitures informatiques	DC	1 270 000	NON	OUI	16/01/2024	20/01/2024	-	25/01/2024	01/02/2024	15/02/2024	19/02/2024	-	26/02/2024	1 mois	BG
6	Entretien des bureaux	DC	1 659 000	NON	OUI	23/02/2024	27/02/2024	-	01/03/2024	08/03/2024	22/03/2024	26/03/2024	-	02/04/2024	1 mois	BG
7	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	500 000	NON	OUI	23/02/2024	27/02/2024	-	01/03/2024	08/03/2024	22/03/2024	26/03/2024	-	02/04/2024	1 mois	BG
8	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	1 000 000	NON	OUI	23/02/2024	27/02/2024	-	01/03/2024	08/03/2024	22/03/2024	26/03/2024	-	02/04/2024	1 mois	BG
9	Entretien et maintenance du matériel de transport et ser.	DC	2 500 000	NON	OUI	23/02/2024	27/02/2024	-	01/03/2024	08/03/2024	22/03/2024	26/03/2024	-	02/04/2024	1 mois	BG
10	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	1 200 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024	-	22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024	-	23/02/2024	1 mois	BG
TOTAL 1			15 217 000													

LE DIRECTEUR

LAWSON Têvi Agbédudu



11 DEC 2023



11 DEC 2023

Période couverte par le Plan de Passation de Marchés (PPM) : Janvier à Décembre 2024

FOURNITURES ,TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

Réf N°	Description des Fournitures/ Travaux	GENERALITE					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES				EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché	Montant Estimatif au Budget (Francs CFA)	Examen DNCMP Oui/Non	Examen CCMP Oui/Non	Date de Préparation DAO	Date de Réception avis de la CCMP/DNCMP	Date non Objection du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date Ouverture des offres	Fin Evaluation	Date de réception avis CCMP/DNCMP	Date non Objection du	Date Prévisionnelle de signature du contrat	Délai d'exécution	Source de Financement
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Acquisition de mobiliers de bureau	DC	5 377 000	Non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	15 jours	BG
2	Acquisition de matériels de bureau	DC	2 562 000	Non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	15 jours	BG
3	Acquisition demateriel micro- informatiques	DC	8 000 000	Non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	15 jours	BG
4	Fournitures de papiers et articles liés	DC	2 629 000	Non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	15 jours	BG
5	Fournitures informatiques	DC	2 786 000	Non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	15 jours	BG
6	Fournitures du materiel topographique	DC	4 000 000	Non	oui	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	26/01/2024	09/02/2024	13/02/2024		20/02/2024	15 jours	BG
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	1 000 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024		22/02/2024	29/02/2024	14/03/2024	18/03/2024		25/03/2024	15 jours	BG
8	Entretien des bureaux	DC	1 500 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024		22/02/2024	29/02/2024	14/03/2024	18/03/2024		25/03/2024	15 jours	BG
9	Etnretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	1 200 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024		22/02/2024	29/02/2024	14/03/2024	18/03/2024		25/03/2024	15 jours	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	1 200 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024		22/02/2024	29/02/2024	14/03/2024	18/03/2024		25/03/2024	15 jours	BG
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs de fonction	DC	3 375 000	Non	Oui	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	26/01/2024	09/02/2024	13/02/2024		20/02/2024	15 jours	BG
12	Entretien et maintenance du matériel et outillages techniques	DC	500 000	Non	Oui	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	26/01/2024	09/02/2024	13/02/2024		20/02/2024	15 jours	BG
13	Assurances de véhicules	DC	600 000	Non	Oui	22/02/2024	26/02/2024		29/02/2024	07/03/2024	21/03/2024	25/03/2024		01/04/2024	15 jours	BG
14	Frais d'impression	DC	500 000	Non	Oui	01/03/2024	05/03/2024		08/03/2024	15/03/2024	29/03/2024	02/04/2024		09/04/2024	15 jours	BG
15	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	1 000 000	Non	Oui	01/03/2024	05/03/2024		08/03/2024	15/03/2024	29/03/2024	02/04/2024		09/04/2024	15 jours	BG
TOTAL			36 229 000													

DRP : Demande de renseignement de prix

DC Demande de Cotation

BG Budget Général

MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
DIRECTION DES FINANCES
Date d'approbation du plan de passation des marchés

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail-Liberté-Patrie

Période couverte par le plan de passation des marchés : janvier à décembre 2024

Plan original
Revision 1
Revision 2
Revision 3

FOURNITURES DE TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIER D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf N° (1)	Description des fournitures et travaux (2)	Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	3 900 000	non	oui	18/03/2024	22/03/24	-	25/03/24	01/04/24	15/04/24	19/04/24	-	26/04/24	1 mois	BG
2	Acquisition de matériel de bureau	DC	3 067 000	non	oui	18/03/2024	22/03/24	-	25/03/24	01/04/24	15/04/24	19/04/24	-	26/04/24	1 mois	BG
3	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et	DC	4 020 000	non	oui	18/03/2024	22/03/24	-	25/03/24	01/04/24	15/04/24	19/04/24	-	26/04/24	1 mois	BG
4	Fournitures de papiers et articles liés	DC	4 392 000	non	oui	19/02/2024	23/02/24	-	26/02/24	04/03/24	18/03/24	22/03/24	-	29/03/24	1 mois	BG
5	Fournitures d'imprimés	DC	5 000 000	non	oui	19/02/2024	23/02/24	-	26/02/24	04/03/24	18/03/24	22/03/24	-	29/03/24	1 mois	BG
6	Fournitures informatiques	DC	6 274 000	non	oui	19/02/2024	23/02/24	-	26/02/24	04/03/24	18/03/24	22/03/24	-	29/03/24	1 mois	BG
7	Documentations et abonnements	DC	900 000	non	oui	18/03/2024	22/03/24	-	25/03/24	01/04/24	15/04/24	19/04/24	-	26/04/24	1 mois	BG
8	Frais d'alimentation	DC	3 607 000	non	oui	19/02/2024	23/02/24	-	26/02/24	04/03/24	18/03/24	22/03/24	-	29/03/24	1 mois	BG
9	Exploitation de la solde	DRP	80 000 000	non	oui	08/01/2024	12/01/24	-	15/01/24	30/01/24	13/02/24	17/02/24	-	24/02/24	1 mois	BG
10	Entretien des bureaux	DC	2 511 000	non	oui	19/02/2024	23/02/24	-	26/02/24	04/03/24	18/03/24	22/03/24	-	29/03/24	1 mois	BG
11	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	2 711 000	non	oui	04/03/2024	08/03/24	-	11/03/24	18/03/24	01/04/24	05/04/24	-	12/04/24	1 mois	BG
12	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	3 692 000	non	oui	04/03/2024	08/03/24	-	11/03/24	18/03/24	01/04/24	05/04/24	-	12/04/24	1 mois	BG
13	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	3 000 000	non	oui	04/03/2024	08/03/24	-	11/03/24	18/03/24	01/04/24	05/04/24	-	12/04/24	1 mois	BG
14	Frais d'impression	DRP	11 177 000	non	oui	08/04/2024	12/04/24	-	15/04/24	30/04/24	14/05/24	18/05/24	-	25/05/24	1 mois	BG
	TOTAL GENERAL		268 874 000													



11 DEC 2023

DIRECTION GENERALE DU TRESOR ET DE LA COMPTABILITE PUBLIQUE

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Travail-Liberté-Patrie

Plan original : 15/11/2023

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Révision 4 :

Période couverte par le Plan de Passation de Marché (PPM) : Janvier 2024 au 31 Décembre 2024

FOURNITURES ET TRAVAUX

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf N°	Designation	Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCCP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo-projecteurs, modems et onduleurs)	DRP	13 834 000	NON	OUI	28/02/2024	04/03/2024	-	07/03/2024	22/03/2024	05/04/2024	09/04/2024	-	16/04/2024	1 mois	BG
2	Fournitures de papiers et articles liés	DRP	26 400 000	NON	OUI	08/04/2024	12/04/2024	-	15/04/2024	02/05/2024	16/05/2024	21/05/2024	-	28/05/2024	1 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DRP	27 888 000	NON	OUI	03/04/2024	08/04/2024	-	11/04/2024	26/04/2024	10/05/2024	15/05/2024	-	22/05/2024	1 mois	BG
4	Frais d'alimentation	DC	700 000	NON	OUI	26/02/2024	01/03/2024	-	04/03/2024	11/03/2024	18/03/2024	22/03/2024	-	29/03/2024	1 mois	BG
5	Tenue et habillement du personnel spécialisé de l'Etat	DC	900 000	NON	OUI	26/02/2024	01/03/2024	-	04/03/2024	11/03/2024	18/03/2024	22/03/2024	-	29/03/2024	1 mois	BG
6	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	612 000	NON	OUI	15/04/2024	19/04/2024	-	22/04/2024	29/04/2024	06/05/2024	10/05/2024	-	17/05/2024	1 mois	BG
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	6 925 000	NON	OUI	03/04/2024	08/04/2024	-	11/04/2024	18/04/2024	25/04/2024	29/04/2024	-	06/05/2024	12 mois	BG
8	Entretien des bureaux	DRP	12 296 000	NON	OUI	25/03/2024	29/03/2024	-	02/04/2024	17/04/2024	02/05/2024	06/05/2024	-	13/05/2024	12 mois	BG
9	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	6 414 000	NON	OUI	03/04/2024	08/04/2024	-	11/04/2024	18/04/2024	25/04/2024	29/04/2024	-	06/05/2024	12 mois	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	9 909 000	NON	OUI	03/04/2024	08/04/2024	-	11/04/2024	18/04/2024	25/04/2024	29/04/2024	-	06/05/2024	12 mois	BG
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	7 100 000	NON	OUI	05/02/2024	09/02/2024	-	12/02/2024	19/02/2024	26/02/2024	01/03/2024	-	08/03/2024	1 mois	BG
12	Assurances des véhicules	DC	1 500 000	NON	OUI	03/06/2024	07/06/2024	-	10/06/2024	18/06/2024	25/06/2024	01/07/2024	-	08/07/2024	12 mois	BG
13	Frais d'impression	DRP	17 357 000	NON	OUI	22/04/2024	26/04/2024	-	29/04/2024	14/05/2024	28/05/2024	03/06/2024	-	10/06/2024	3 mois	BG
	TOTAL GENERAL		131 835 000													



11 DEC 2023

Direction du Matériel et du Transit Administratif

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original 21/11/2023

Revision 1 -----

Revision 2 -----

Revision 3 -----

Période couverte par le Plan de Passation de Marché (PPM) :

Janvier à Décembre 2024

I FOURNITURES ,TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

Réf N°	Description des Fournitures/ Travaux	GENERALITE					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES				EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché	Montant Estimatif au Budget (Francs CFA)	Examen DNCCP Oui/Non	Examen CCMP Oui/Non	Date de Préparation DAO/DRP/DC	Date de Réception avis de la CCMP/DNCCP	Date non Objection du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date Ouverture des offres	Fin Evaluation	Date de réception avis CCMP/DNCCP	Date non Objection du PTF	Date Prévisionnelle de signature du contrat	Délai d'exécution	Source de Financement
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Aquisition de matériel de bureau	DC	5 804 000	Non	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024		23/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fourniture de papiers et articles liés	DC	1 160 000	Non	OUI	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1/2 mois	BG
3	Fourniture Informatiques	DC	900 000	Non	OUI	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1/2 mois	BG
4	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	500 000	Non	OUI	29/01/2024	02/02/2024		05/02/2024	12/02/2024	26/02/2024	01/03/2024		08/03/2024	01 mois	BG
5	Entretien et maintenance des bâtiments administratif à usage de bureau	DC	7 201 000	Non	OUI	29/04/2024	03/05/2024		06/05/2024	13/05/2024	27/05/2024	31/05/2024		07/06/2024	1 mois	BG
6	Entretien des bureaux	DC	3 748 000	Non	OUI	02/01/2024	06/01/2024		09/01/2024	16/01/2024	30/01/2024	03/02/2024		10/02/2024	12 mois	BG
7	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	1 000 000	Non	OUI	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	12 mois	BG
8	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	210 000	Non	OUI	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	12 mois	BG
9	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	900 000	Non	OUI	26/02/2024	01/03/2024		04/03/2024	11/03/2024	25/03/2024	29/03/2024		05/04/2024	01 mois	BG
10	Frais d'impression	DC	407 000	Non	OUI	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2 mois	BG
TOTAL			21 830 000													

DRP : Demande de renseignement de prix

DC Demande de cotation

BG Budget Général

Le Directeur du Matériel et
du Transit Administratif

11 DEC 2023

Koffi Mawuéna AMEGAVI

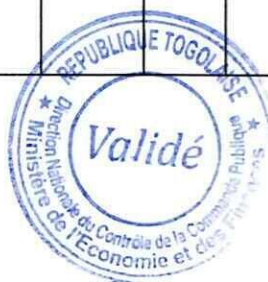
MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
COMITE NATIONAL DE POLITIQUE ECONOMIQUE

Plan original
Revision 1
Revision 2
Revision 3
Revision 4

Période couverte par le Plan de Passation des Marchés Publics: 1^{er} janvier au 31 décembre 2024

FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf N°	Description des Fournitures/Travaux	Méthode de passation du marché	GENERALITES				DOSSIER D'APPEL D'OFFRES				EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
			Montant Estimatif du Budget en FCFA	Examen DNC MP OUI/ non	Examen CCMP OUI/ NON	Date de préparation de DAO	Date de réception avis de la CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date d'ouverture des offres	Fin d'évaluation	Date de réception avis CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date Prévisionnelle de signature du Contrat	Délai d'Exécution	Source de Financement
"(1)"	"(2)"	"(3)"	"(4)"	"(5)"	"(6)"	"(7)"	"(8)"	"(9)"	"(10)"	"(11)"	"(12)"	"(13)"	"(14)"	"(15)"	"(16)"	"(17)"
1	Equipement en matériels et fournitures informatiques et bureautiques: (photocopieurs, en télécopieurs, imprimantes couleur, en vidéo- projecteurs,) et autres	DC	10 000 000	Non	Oui	02/05/2024	06/05/2024		09/05/2024	16/05/2024	23/05/2024	27/05/2024		03/06/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
2	Acquisition de matériels roulants	DRP	20 000 000	Non	Oui	12/03/2024	16/03/2024		19/03/2024	03/04/2024	17/04/2024	21/04/2024		28/04/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
3	Entretien et réparation des véhicules du CNPE	DC	4 000 000	Non	Oui	19/03/2024	23/03/2024		26/03/2024	02/04/2024	09/04/2024	13/04/2024		20/04/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
4	Acquisition des moyens de communications (radios, télévisions et autres achats de biens non ventilés ailleurs) et frais de communications, de téléphone et d'électricité	DC	500 000		Oui	02/06/2024	06/06/2024		09/06/2024	16/06/2024	23/06/2024	27/06/2024		04/07/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
5	Acquisition de climatiseurs et mobilier de bureau et coffres forts	DC	3 000 000	Non	Oui	02/07/2024	06/07/2024		09/07/2024	16/07/2024	23/07/2024	27/07/2024		03/08/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
6	Frais d'entretien et de réparation des matériels informatiques et bureautiques, des photocopieurs, des télécopieurs, des mobiliers de bureau et des climatiseurs etc...	DC	2 000 000	Non	Oui	02/07/2024	06/07/2024		09/07/2024	16/07/2024	23/07/2024	27/07/2024		03/08/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures



11 DEC 2023

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
COMITE NATIONAL DE POLITIQUE ECONOMIQUE

Plan original
Revision 1
Revision 2
Revision 3
Revision 4

Période couverte par le Plan de Passation des Marchés Publics: 1^{er} janvier au 31 décembre 2024

FOURNITURES ET TRAVAUX

		GENERALITES					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES				EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf N°	Description des Fournitures/Travaux	Méthode de passation du marché	Montant Estimatif du Budget en FCFA	Examen DNC MP OUI/non	Examen CCMP OUI/NON	Date de préparation de DAO	Date de réception avis de la CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date d'ouverture des offres	Fin d'évaluation	Date de réception avis CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date Prévisionnelle de signature du Contrat	Délai d'exécution	Source de Financement
"(1)"	"(2)"	"(3)"	"(4)"	"(5)"	"(6)"	"(7)"	"(8)"	"(9)"	"(10)"	"(11)"	"(12)"	"(13)"	"(14)"	"(15)"	"(16)"	"(17)"
7	Achats d'équipement et produits sanitaires d'urgence et de désinfectants, contre les maladies infectieuses et pandémiques, contre le COVID 19 et infections non libellés (caches nez, gel hydroalcooliques et autres biens non libellés ailleurs)	DC	3 000 000	Non	Oui	02/07/2024	06/07/2024		09/07/2024	16/07/2024	23/07/2024	27/07/2024		03/08/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
8	Frais d'assurance des véhicules du CNPE	DC	2 000 000	Non	Oui	02/07/2024	06/07/2024		09/07/2024	16/07/2024	23/07/2024	27/07/2024		03/08/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
9	Acquisition de laits et papiers hygiéniques	DC	1 000 000	Non	Oui	02/07/2024	06/07/2024		09/07/2024	16/07/2024	23/07/2024	27/07/2024		03/08/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures



11 DEC 2023

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
COMITE NATIONAL DE POLITIQUE ECONOMIQUE

Plan original
Revision 1
Revision 2
Revision 3
Revision 4



11 DEC 2023

Période couverte par le Plan de Passation des Marchés Publics: 1^{er} janvier au 31 décembre 2024

FOURNITURES ET TRAVAUX

		GENERALITES					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION	
Réf N°	Description des Fournitures/Travaux	Méthode de passation du marché	Montant Estimatif du Budget en FCFA	Examen DNC MP OUI/ non	Examen CCMP OUI/ NON	Date de préparation de DAO	Date de réception avis de la CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date d'ouverture des offres	Fin d'Evaluation	Date de réception avis CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date Prévisionnelle de signature du Contrat	Délai d'Exécution	Source de Financement
"(1)"	"(2)"	"(3)"	"(4)"	"(5)"	"(6)"	"(7)"	"(8)"	"(9)"	"(10)"	"(11)"	"(12)"	"(13)"	"(14)"	"(15)"	"(16)"	"(17)"
10	Equipelement en matériels et mobiliers de bureau par les jeunes et femmes entrepreneurs	DC	1 000 000	Non	Oui	02/08/2024	06/08/2024		09/08/2024	16/08/2024	23/08/2024	27/08/2024		03/09/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
11	Equipelement en matériel informatique et bureautique par les jeunes et femmes entrepreneurs	DC	10 000 000	Non	Oui	02/09/2024	06/09/2024		09/09/2024	16/09/2024	23/09/2024	27/09/2024		04/10/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
12	Travaux d'aménagement, de réhabilitation, d'équipement des bureaux	DC	1 000 000	Non	Oui	02/09/2024	06/09/2024		09/09/2024	16/09/2024	23/09/2024	27/09/2024		04/10/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
13	Travaux d'aménagement, de réhabilitation, d'équipement des bureaux par les jeunes et femmes entrepreneurs	DC	1 000 000	Non	Oui	02/09/2024	06/09/2024		09/09/2024	16/09/2024	23/09/2024	27/09/2024		04/10/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
14	Fournitures de bureau et informatiques	DC	3 000 000	Non	Oui	13/10/2024	17/10/2024		20/10/2024	27/10/2024	03/11/2024	07/11/2024		14/11/2024	1/2 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
15	Fournitures de bureau et informatiques par les jeunes et femmes entrepreneurs	DC	10 000 000	Non	Oui	13/10/2024	17/10/2024		20/10/2024	27/10/2024	03/11/2024	07/11/2024		14/11/2024	1 mos	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
16	Entretien et réparation du matériel informatique et bureautique, des photocopieuses, des télécopieurs, du mobilier de bureau, des climatiseurs etc	DC	3 000 000	Non	Oui	13/10/2024	17/10/2024		20/10/2024	27/10/2024	03/11/2024	07/11/2024		14/11/2024	1 mos	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
COMITE NATIONAL DE POLITIQUE ECONOMIQUE

Plan original
Revision 1
Revision 2
Revision 3
Revision 4

Période couverte par le Plan de Passation des Marchés Publics: 1^{er} janvier au 31 décembre 2024

FOURNITURES ET TRAVAUX

		GENERALITES					DOSSIER D'APPEL D'OFFRES				EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf N°	Description des Fournitures/Travaux	Méthode de passation du marché	Montant Estimatif du Budget en FCFA	Examen DNC MP OUI/ non	Examen en CCMP OUI/ NON	Date de préparation de DAO	Date de réception avis de la CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date d'invitation à soumissionner	Date d'ouverture des offres	Fin d'Evaluation	Date de réception avis CCMP/DNC MP	Date de non Objection du PTF	Date Prévisionnelle de signature du Contrat	Délai d'Exécution	Source de Financement
"(1)"	"(2)"	"(3)"	"(4)"	"(5)"	"(6)"	"(7)"	"(8)"	"(9)"	"(10)"	"(11)"	"(12)"	"(13)"	"(14)"	"(15)"	"(16)"	"(17)"
	Organisation des ateliers et retraites pour la réalisation des activités d'études et de recherche par la Direction de la Conjoncture et des Prévisions Macroéconomiques															
22	Impression et reprographie de document à l'issue des ateliers et retraites	DC	1 500 000	Non	Oui	22/06/2024	26/06/2024		29/06/2024	06/07/2024	13/07/2024	17/07/2024		24/07/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
23	Imprévu: acquisition diverses pour l'organisation des ateliers et retraites	DC	550 000	Non	Oui	22/06/2024	26/06/2024		29/06/2024	06/07/2024	13/07/2024	17/07/2024		24/07/2024	1 mois	Subventions de l'Etat 2024 et des années antérieures
			76 550 000													

DC: Demande de cotation
DRP: Demande de Renseignement de Prix
DNCMP: Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics
CCMP: Commission de Contrôle de Marchés Publics
PTF: Partenaire Technique et Financier (Bailleur de fonds)
BE: Bon d'Engagement
RI: Ressources Internes (Budget de l'Etat)
RE: Ressources Externes

AOI: Appel d'Offre International
AON: Appel d'Offre Ouvert
DCR: Dossier de consultation restreinte

Lomé, le _____

Le Président du CNPE



11 DEC 2023

Kpowbié Tchasso AKAYA

Période couverte par le plan : 1er Janvier au 31 Décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES

Ref N° (1)	DESCRIPTION (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthodes de passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (oui / non) (5)	Examen CCMP (oui/non) (6)	Date de préparation de DAO (7)	Date de reception avis de la CCMP/DNC MP (8)	Date de non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin d'évaluation (12)	Date de reception avis de la CCMP/DNC MP (13)	Date de non objection du PTF (14)	Date prévisionnell e de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Sources de financement (17)
ENTRETIEN DU BATIMENT DU CASEF(250millions)																
1	Pièces de rechange groupes électrogène	DC	10 000 000	NON	OUI	07/03/2024	11/03/2024	-	14/03/2024	29/03/2024	12/04/2024	15/04/2024	-	22/04/2024	1 mois	BG
2	Fournitures et materiel d'entretien téléphonique	DC	10 000 000	NON	OUI	14/04/2024	18/04/2024	-	21/04/2024	06/05/2024	20/05/2024	23/05/2024	-	30/05/2024	1 mois	BG
3	Fournitures et materiel d'entretien électriques	DC	10 000 000	NON	OUI	04/04/2024	08/04/2024	-	11/04/2024	26/04/2024	10/05/2024	13/05/2024	-	20/05/2024	1mois	BG
4	Fournitures et materiel d'entretien climatiseurs	DC	10 000 000	NON	OUI	04/03/2024	08/03/2024	-	11/03/2024	26/03/2024	09/04/2024	12/04/2024	-	19/04/2024	1mois	BG
5	Fourniture et outillage de plomberie sanitaire	DC	10 000 000	NON	OUI	11/03/2024	15/03/2024	-	18/03/2024	02/04/2024	16/04/2024	19/04/2024	-	26/04/2024	1 mois	BG
6	Fourniture et outils de menuiserie	DC	9 000 000	NON	OUI	11/03/2024	15/03/2024	-	18/03/2024	02/04/2024	16/04/2024	19/04/2024	-	26/04/2024	1 mois	BG
7	Entretien du bâtiment administratif à usage de bureau	DRP	80 000 000	NON	OUI	04/01/2024	08/01/2024	-	11/01/2024	26/01/2024	09/02/2024	12/02/2024	-	19/02/2024	12mois	BG
8	Dératisation désinsectisation désinfection du CASEF	DC	6 000 000	NON	OUI	02/02/2024	06/02/2024	-	09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	04/03/2024	-	11/03/2024	12 mois	BG
9	Fourniture et pose des enseignes lumineuse du CASEF	DC	10 000 000	NON	OUI	16/01/2024	20/01/2024	-	23/01/2024	30/01/2024	13/02/2024	17/02/2024	-	24/02/2024	6 mois	BG
10	Entretien des installations techniques	DRP	65 000 000	NON	OUI	01/01/2024	05/01/2024	-	08/01/2024	23/01/2024	06/02/2024	09/02/2024	-	16/02/2024	3 mois	BG
11	Autres dépenses imprévues	DRP	30 000 000	NON	OUI	25/02/2024	29/02/2024	-	03/03/2024	18/03/2024	01/04/2024	04/04/2024	-	11/04/2024	1 mois	BG
TOTAL 1			220 000 000													
AMENAGEMENT, GROSSE REPARATION DU BATIMENT ET EQUIPEMENT DES BUREAUX DU CASEF (200 000 000)																
12	Travaux d'aménagement et grosses réparations	DRP	80 000 000	NON	OUI	10/02/2024	14/02/2024	-	17/02/2024	03/03/2024	17/03/2024	21/03/2024	-	28/03/2024	6 mois	BG
13	Installation de système de contrôle d'accès centralisé et de vidéosurveillance des bâtiments	DRP	70 000 000	NON	OUI	10/02/2024	14/02/2024	-	17/02/2024	03/03/2024	17/03/2024	21/03/2024	-	28/03/2024	6 mois	BG
14	Equipement des bureaux en materiels et mobiliers	DRP	40 000 000	NON	OUI	04/02/2024	08/02/2024		11/02/2024	26/02/2024	11/03/2024	15/03/2024		22/03/2024	01 mois	BG
TOTAL 2			190 000 000													
TOTAL GENERAL(1+ 2)			410 000 000													



11 DEC 2023

GENERALITES

Ministère/Direction: MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
INSPECTION GENERALE DES FINANCES
Date d'approbation du plan de passation de marché:

Plan original: 17/11/2023

Révision 1:

Révision 2:

Révision 3:

Période couverte par le plan de passation de 01/01/2024 au 31/12/2024

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail-Liberté-Patrie

I FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/travaux (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché (3)	Montant estimatif au budget (en francs CFA) (4)	Examen DNCCP (oui/non) (5)	Examen CCMP (oui/non) (6)	Date de préparation DAO (7)	Date réception avis de la (CCMP/DNCCP) (8)	Date non Objecti on du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DCCMP (13)	Date non Objecti on du PTF (14)	Date prévisionnelle du signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de financement (17)
1	Acquisition de matériel de bureau	DC	3 357 000	Non	Oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
2	Acquisition de matériel micro-informatique (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs,	DC	1 591 000	Non	Oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
3	Autres matériels de transport de service et fonction	DC	1 110 000	Non	Oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
4	Fournitures de papiers liés	DC	863 000	Non	Oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2mois	BG
5	Fournitures informatiques	DC	900 000	Non	Oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2mois	BG
6	Autres achat de biens non ventilés ailleurs	DC	400 000	Non	Oui	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1/2mois	BG
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	3 400 000	Non	Oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1mois	BG
8	Entretien des bureaux	DC	1 694 000	Non	Oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1mois	BG
9	Entretien et maintenances du mobilier et matériel de bureau	DC	1 200 000	Non	Oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	12 mois	BG
10	Entretien et maintenances du matériel informatique	DC	800 000	Non	Oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	12mois	BG
11	Entretien et maintenances du véhicules administratifs et de fonction	DC	2 939 000	Non	Oui	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1 mois	BG
COÛT TOTAL			18 254 000													



11 DEC 2023

Dates d'approbation du Plan de Passation de Marchés :

Plan original :
Revision 1 :
Revision 2 :
Revision 3 :

PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS

Période couverte par le plan : 1er Janvier au 31 Décembre 2024

Ref N° (1)	DESCRIPTION (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthodes de passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (oui / non) (5)	Examen CCMP (oui/non) (6)	Date de préparation de DAO (7)	Date de reception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date de non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin d'évaluation (12)	Date de reception avis de la CCMP/DNCMP (13)	Date de non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Sources de financement (17)
1	Acquisition du matériel micro-informatique	DC	4 000 000	NON	OUI	16/01/2024	20/01/2024	-	23/01/2024	30/01/2024	13/02/2024	17/02/2024	-	24/02/2024	1/2 mois	BG
2	Acquisition de matériel de bureau	DC	1 000 000	NON	OUI	16/01/2024	20/01/2024	-	23/01/2024	30/01/2024	13/02/2024	17/02/2024	-	24/02/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 400 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024	-	30/01/2024	06/02/2024	20/02/2024	24/02/2024	-	02/03/2024	1 mois	BG
4	Fournitures informatiques	DC	3 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024	-	30/01/2024	06/02/2024	20/02/2024	24/02/2024	-	02/03/2024	1 mois	BG
5	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	500 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024	-	30/01/2024	06/02/2024	20/02/2024	24/02/2024	-	02/03/2024	1 mois	BG
6	Frais d'impression	DC	526 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024	-	13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024	-	16/03/2024	1 mois	BG
7	Entretien des bureaux	DC	1 400 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024	-	13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024	-	16/03/2024	1 mois	BG
8	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	200 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024	-	13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024	-	16/03/2024	1 mois	BG
9	Entretien et maintenance du matériel de transport et ser	DC	1 000 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024	-	13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024	-	16/03/2024	1 mois	BG
10	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	5 855 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024	-	13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024	-	16/03/2024	1 mois	BG
TOTAL			18 881 000													

LE DIRECTEUR

Abdel-Fatah AMADOU



11 DEC 2023

MINISTÈRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

Date d'approbation du plan de passation de marché : Plan original :

27/11/2023

Révision 1 :

REPUBLIQUE DU TOGO

Travail-Liberté-Patrie

Direction Générale des Etudes et Analyses Economiques

Période couverte par le plan de passation : Janvier à Décembre 2024

Réf N° (1)	Description des fournitures/Travaux (2)	Méthode de passation de marché (3)	Montant Estimatif au Budget (4)	Examen DNCCP (oui/non) (6)	Examen CCMP (oui/non) (5)	DOSSIER D'APPEL D'OFFRE					EVALUATION			Date prévisionnelle de signature de contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de finance ment (17)
						Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de reception avis de la CCMP/DNCC P (8)	Date non objecti on du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de reception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objectio n du PTF (14)			
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 000 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024	—	09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024	—	12/03/2024	1 mois	BG
2	Fournitures Informatiques	DC	1 000 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024	—	09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024	—	12/03/2024	1 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	824 000	non	oui	06/02/2024	10/02/2024	—	13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024	—	16/03/2024	12 mois	BG
4	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	700 000	non	oui	07/03/2024	11/03/2024	—	14/03/2024	21/03/2024	04/04/2024	08/04/2024	—	15/04/2024	12 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	1 000 000	non	oui	07/03/2024	11/03/2024	—	14/03/2024	21/03/2024	04/04/2024	08/04/2024	—	15/04/2024	12 mois	BG
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de	DC	1 000 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024	—	15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024	—	18/03/2024	12 mois	BG
7	Frais d'alimentation	DC	1 000 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024	—	09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024	—	12/03/2024	1 mois	BG
8	Autres entretiens et maintenances	DC	708 000	non	oui	09/04/2024	13/04/2024	—	16/04/2024	23/04/2024	07/05/2024	11/05/2024	—	18/05/2024	1 mois	BG
9	Assurance des véhicule	DC	108 000	non	oui	15/02/2023	19/02/2023	—	22/02/2023	01/03/2023	15/03/2023	19/03/2023	—	26/03/2023	1 mois	BG
10	Autres dépenses de Communication	DC	1 050 000	non	oui	06/02/2024	10/02/2024	—	13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024	—	16/03/2024	1 mois	BG
11	Frais d'impression	DC	176 000	non	oui	09/05/2024	13/05/2024	—	16/05/2024	23/05/2024	06/06/2024	10/06/2024	—	17/06/2024	1 mois	BG
12	Acquisition du matériel micro-informatiques	DC	5 839 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024	—	09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024	—	12/03/2024	1 mois	BG
TOTAL			14 405 000													

DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCCP : Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique

CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire Technique et Financier (Bailleur de fonds)

DC : Demande de cotation



11 DEC 2023

MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE DE LA COMMANDE PUBLIQUE

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original :
Revision 1 :
Revision 2 :
Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

I FOURNITURES et TRAVAUX

N° Ord	Libelles	Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation n DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCCP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission n (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	2 000 000	NON	OUI	2/2/24	6/2/24	-	9/2/24	16/2/24	1/3/24	5/3/24	-	12/3/24	15-jours	BG
2	Acquisition de matériel de bureau	DC	4 279 000	NON	OUI	2/2/24	6/2/24	-	9/2/24	16/2/24	1/3/24	5/3/24	-	12/3/24	15-jours	BG
3	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	2 000 000	NON	OUI	4/3/24	8/3/24	-	11/3/24	18/3/24	1/4/24	5/4/24	-	12/4/24	15-jours	BG
4	Fournitures de papiers et articles liés	DC	4 500 000	NON	OUI	5/1/24	9/1/24	-	12/1/24	19/1/24	2/2/24	6/2/24	-	13/2/24	15-jours	BG
5	Fournitures informatiques	DC	5 000 000	NON	OUI	5/1/24	9/1/24	-	12/1/24	19/1/24	2/2/24	6/2/24	-	13/2/24	15-jours	BG
6	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	500 000	NON	OUI	7/3/24	11/3/24	-	14/3/24	21/3/24	4/4/24	8/4/24	-	15/4/24	15-jours	BG
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	3 300 000	NON	OUI	5/1/24	9/1/24	-	12/1/24	19/1/24	2/2/24	6/2/24	-	13/2/24	15-jours	BG
8	Entretien des bureaux	DC	2 000 000	NON	OUI	11/12/23	15/12/23	-	18/12/23	25/12/23	8/1/24	12/1/24	-	19/1/24	15-jours	BG
9	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	3 600 000	NON	OUI	11/12/23	15/12/23	-	18/12/23	25/12/23	8/1/24	12/1/24	-	19/1/24	15-jours	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	2 000 000	NON	OUI	11/12/23	15/12/23	-	18/12/23	25/12/23	8/1/24	12/1/24	-	19/1/24	15-jours	BG
11	Frais d'impression	DC	2 000 000	NON	OUI	2/2/24	6/2/24	-	9/2/24	16/2/24	1/3/24	5/3/24	-	12/3/24	15-jours	BG
TOTAL GENERAL			31 179 000													

DC : Consultation Restreinte

DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCMP : Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics

CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire technique et Financier (Bailleur de fonds)

BG : Budget de fonctionnement (Budget de l'Etat)



11 DEC 2023

Rassidi SOUMAÏLA

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE FINANCIER

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : : 30/11/2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

I FOURNITURES et TRAVAUX

N° Ord	Libelles	Méthode passation du marché	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP	Date non objecti on du PTF	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/ DNCMP	Date non objecti on du PTF	Date prévisionn elle de signature du contrat	Délai d'exécution (16)	Source de Finance ment (17)
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	7 011 000	NON	OUI	5/1/24	9/1/24	-	12/1/24	19/1/24	2/2/24	6/2/24	-	13/2/24	15-jours	BG
2	Fournitures de papiers et articles liés	DC	7 200 000	NON	OUI	15/12/23	19/12/23	-	22/12/23	29/12/23	12/1/24	16/1/24	-	23/1/24	15-jours	BG
3	Fournitures informatiques	DC	7 000 000	NON	OUI	7/1/24	11/1/24	-	14/1/24	21/1/24	4/2/24	8/2/24	-	15/2/24	15-jours	BG
4	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	9 078 000	NON	OUI	9/2/24	13/2/24	-	16/2/24	23/2/24	8/3/24	12/3/24	-	19/3/24	15-jours	BG
5	Entretien des bureaux	DC	7 500 000	NON	OUI	15/1/24	19/1/24	-	22/1/24	29/1/24	12/2/24	16/2/24	-	23/2/24	15-jours	BG
6	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	4 700 000	NON	OUI	15/2/24	19/2/24	-	22/2/24	29/2/24	14/3/24	18/3/24	-	25/3/24	15-jours	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	4 744 000	NON	OUI	7/1/24	11/1/24	-	14/1/24	21/1/24	4/2/24	8/2/24	-	15/2/24	15-jours	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 000 000	NON	OUI	7/1/24	11/1/24	-	14/1/24	21/1/24	4/2/24	8/2/24	-	15/2/24	15-jours	BG
9	Frais d'impression	DC	500 000	NON	OUI	2/2/24	6/2/24	-	9/2/24	16/2/24	1/3/24	5/3/24	-	12/3/24	15-jours	BG
TOTAL GENERAL			48 733 000													

DC : Consultation Restreinte

DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCMP : Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics

CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire technique et Financier (Baillleur de fonds)

BG : Budget de fonctionnement (Budget de l'Etat)



11 DEC 2023

GENERALITE

Ministère de l'Economie et des Finances

Secrétariat Permanent pour le suivi des

Politiques de Réformes et des

Programmes Financiers

Plan original

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de janvier à décembre 2024



11 DEC 2023

I FOURNITURES et TRAVAUX

Réf.N o. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Méthode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objtion du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécut ion (16)	Source de financeme nt (17)
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	1 500 000	Non	Oui	04/03/2024	08/03/2024		11/03/2024	18/03/2024	01/04/2024	05/04/2024		12/04/2024	1 mois	BG
2	Acquisition de matériels micro-informatiques	DC	2 657 000	Non	Oui	07/03/2024	11/03/2024		14/03/2024	21/03/2024	04/04/2024	08/04/2024		15/04/2024	2 mois	BG
3	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 500 000	Non	oui	11/02/2024	15/02/2024		19/02/2024	26/02/2024	11/03/2024	15/03/2024		22/03/2024	1 mois	BG
4	Fournitures informatiques	DC	7 500 000	Non	oui	03/02/2024	07/02/2024		12/02/2024	19/02/2024	04/03/2024	08/03/2024		15/03/2024	1 mois	BG
5	Documentation et abonnement	DC	300 000	Non	oui	28/02/2024	04/03/2024		07/03/2024	14/03/2024	28/03/2024	01/04/2024		08/04/2024	1 mois	BG
6	Frais d'alimentation	DC	2 000 000	Non	oui	11/02/2024	15/02/2024		18/02/2024	26/02/2024	11/03/2024	15/03/2024		22/03/2024	1 mois	BG
7	Autres matières, matériel et fournitures	DC	300 000	Non	oui	14/02/2024	19/02/2024		22/02/2024	28/02/2024	13/03/2024	18/03/2024		25/03/2024	1 mois	BG
8	Entretien des bureaux	DC	2 500 000	Non	Oui	19/02/2024	23/02/2024		26/02/2024	04/03/2024	18/03/2024	22/03/2024		29/03/2024	1 mois	BG
9	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	1 000 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024		22/02/2024	28/02/2024	13/03/2024	18/03/2024		25/03/2024	12 mois	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	500 000	Non	Oui	03/02/2024	07/02/2024		10/02/2024	18/02/2024	04/03/2024	08/03/2024		15/03/2024	12 mois	BG

11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	3 000 000	Non	Oui	08/02/2024	12/02/2024		15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	12 mois	BG
12	Assurances des véhicules	DC	1 000 000	Non	Oui	02/03/2024	06/03/2024		08/03/2024	15/03/2024	29/03/2024	02/04/2024		09/04/2024	12 mois	BG
13	Frais d'impression	DC	1 000 000	Non	Oui	25/03/2024	29/03/2024		01/04/2024	08/04/2024	22/04/2024	26/04/2024		04/05/2024	1 mois	BG
COÛT TOTAL			24 757 000													

PTF: Partenaire Technique et Financier (Bailleur de Fonds)

DAO : Dossier d'Appel d'Offres

DNCCP: Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique

CCMP: Commission du Contrôle des Marchés Publics

BG: Budget Général

DRP: Demande de renseignement de prix

CR: Consultation restreinte

BE: Bon d'Engagement

AMI: Appel à Manifestation d'Intérêt



11 DEC 2023