

MINISTERE DE L'EAU ET DE
L'HYDRAULIQUE VILLAGEOISE

CABINET

PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail-Liberté-Patrie

PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS EXERCICE 2024

FONCTIONNEMENT

CABINET
SECRETARIAT GENERAL

Date d'approbation du plan de passation de marché : Plan original :

Revision 1
Revision 2
Revision 3

21 DEC 2023

Travail-Liberté-patrie

Période de couverture du Plan de passation de marchés : 01/01/2024 au 31/12/2024

I - FONCTIONNEMENT

FONCTIONNEMENT																
GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget en milliers de (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
CABINET MINISTRE																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	2 000 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	2 000 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
3	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DRP	30 000 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BG
4	Entretien et maintenance des Bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	300 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	12 mois	BG
5	Entretien des bureaux	DC	2 000 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	300 000	NON	OUI	12/02/2024	16/02/2024		19/02/24	26/02/24	11/03/24	15/03/2024		22/03/24	2 mois	BG
7	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	3 000 000	NON	OUI	12/02/2024	16/02/2024		19/02/24	26/02/24	11/03/24	15/03/2024		22/03/24	12 mois	BG
8	Documentations et abonnement	DC	350 000	NON	OUI	12/02/2024	16/02/2024		19/02/24	26/02/24	11/03/24	15/03/2024		22/03/24	12 mois	BG
9	Frais d'impression	DC	200 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
10	Frais de gardiennage	DC	2 000 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
11	Frais d'évacuation des eaux usées et enlèvement d'ordures	DC	500 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
	TOTAL CABINET MINISTRE		42 650 000													
SECRETAIRAT GENERAL																

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget en milliers de (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	D C	300 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	D C	300 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
3	Entretien et maintenance matériel informatique	D C	300 000	NON	OUI	13/02/2024	17/02/2024		20/02/24	27/02/24	12/03/24	16/03/2024		23/03/24	2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	D C	700 000	NON	OUI	17/01/2024	21/01/2024		24/01/24	31/01/24	14/02/24	18/02/2024		25/02/24	12 mois	BG
5	Entretien de bureau	D C	150 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BG
6	Assurance des véhicules	DC	100 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BG
7	Frais d'impression	DC	50 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	2 mois	BG
	TOTAL SG		1 900 000													



21 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget en milliers de (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
DIRECTION DES AFFAIRES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES (DAAF)																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	300 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	250 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
3	Entretien et maintenance des réseaux informatiques	DC	400 000	NON	OUI	13/02/2024	17/02/2024		20/02/24	27/02/24	12/03/24	16/03/2024		23/03/24	2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 800 000	NON	OUI	17/02/2024	21/02/2024		24/02/24	02/03/24	16/03/24	20/03/2024		27/03/24	2 mois	BG
5	Assurance des véhicules	DC	150 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
6	Frais d'impression	DC	150 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	2 mois	BG
	TOTAL DAAF		3 050 000													
DIRECTION DE LA PLANIFICATION ET DU SUIV-EVALUATION																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	351 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	400 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
3	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 000 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
4	Assurance des véhicules	DC	200 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
5	Frais d'impression	DC	50 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
	TOTAL DPSE		2 001 000													
DIRECTION DE L'APPROVISIONNEMENT EN EAU POTABLE (DAEP)																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	240 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
3	Entretien de bureau	DC	500 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	900 000	NON	OUI	15/02/2024	19/02/2024		22/02/24	29/02/24	14/03/24	18/03/2024		25/03/24	2 mois	BG
	TOTAL DAEP		2 040 000													



21 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget en milliers de (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
DIRECTION DE LA MAITRISE D'OUVRAGE (DMO)																
1	Fournitures informatiques	DC	200 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures de papiers et articles liés	DC	100 000	NON	OUI	16/01/2024	20/01/2024		23/01/24	30/01/24	13/02/24	17/02/2024		24/02/24	2 mois	BG
3	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	250 000	NON	OUI	14/02/2024	18/02/2024		21/02/24	28/02/24	13/03/24	17/03/2024		24/03/24	1 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	600 000	NON	OUI	24/02/2024	28/02/2024		02/03/24	09/03/24	23/03/24	27/03/2024		03/04/24	1 mois	BG
5	Autres entretiens et maintenances	DC	200 000	NON	OUI	24/02/2024	28/02/2024		02/03/24	09/03/24	23/03/24	27/03/2024		03/04/24	1 mois	BG
6	Entretien de bureau	DC	200 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
7	Assurance des véhicules	DC	140 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
8	Documentations et abonnements	DC	60 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
9	Frais gardiennage	DC	800 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
TOTAL DMO			2 550 000													
DIRECTION DE L'ASSAINISSEMENT (DA)																
1	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	300 000	NON	OUI	14/02/2024	18/02/2024		21/02/24	28/02/24	13/03/24	17/03/2024		24/03/24	12 mois	BG
2	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	800 000	NON	OUI	14/02/2024	18/02/2024		21/02/24	28/02/24	13/03/24	17/03/2024		24/03/24	2 mois	BG
3	Entretien de bureau	DC	400 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
4	Autres entretiens et maintenances	DC	350 000	NON	OUI	01/02/2024	05/02/2024		08/02/24	15/02/24	29/02/24	04/03/2024		11/03/24	1 mois	BG
5	Assurance des véhicules	DC	200 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
6	Documentations et abonnements	DC	150 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
TOTAL DA			2 200 000													



21 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget en milliers de (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
DIRECTION DES RESSOURCES EN EAU (DRE)																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	300 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	300 000	NON	OUI	13/03/2024	17/03/2024		20/03/24	27/03/24	10/04/24	14/04/2024		21/04/24	1 mois	BG
3	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 000 000	NON	OUI	04/03/2024	08/03/2024		11/03/24	18/03/24	01/04/24	05/04/2024		12/04/24	1 mois	BG
4	Entretien de bureau	DC	500 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
5	Autres entretiens et maintenances	DC	200 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
6	Assurance des véhicules	DC	150 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
7	Frais d'impression	DC	50 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/24	29/03/24	12/04/24	16/04/2024		23/04/24	1 mois	BG
	TOTAL DRE		2 500 000													



21 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget en milliers de (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
DIRECTION REGIONALE DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT - SAVANES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	100 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	100 000	NON	OUI	15/01/2024	19/01/2024		22/01/24	29/01/24	12/02/24	16/02/2024		23/02/24	1 mois	BG
3	Entretiens bureaux	DC	200 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs	DC	1 000 000	NON	OUI	01/03/2024	05/03/2024		08/03/24	15/03/24	29/03/24	02/04/2024		09/04/24	1 mois	BG
	TOTAL DREA RS		1 400 000													
DIRECTION REGIONALE DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT - KARA																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	100 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	200 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
3	Entretien de bureau	DC	100 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BG
4	Autres entretiens et maintenances	DC	250 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BG
5	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	09/01/2023	13/01/2023		16/01/23	23/01/23	06/02/23	10/02/2023		17/02/23	1 mois	BG
	TOTAL DREA RK		1 150 000													
DIRECTION REGIONALE DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT - CENTRALE																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	100 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	200 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
3	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	600 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
4	Entretien des bureau	DC	50 000	NON	OUI	07/02/2024	11/02/2024		14/02/24	21/02/24	06/03/24	10/03/2024		17/03/24	1 mois	BG
	TOTAL DREA RC		950 000													



21 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget en milliers de (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
DIRECTION REGIONALE DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT - PLATEAUX																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	300 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	400 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
3	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	800 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
TOTAL DREA - RP			1 500 000													
DIRECTION REGIONALE DE L'EAU DE L'ASSAINISSEMENT - REGION MARITIME																
1	Fourniture de bureau et articles liés	DC	100 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	300 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	05/02/24	19/02/24	23/02/2024		01/03/24	1 mois	BG
3	Entretien et maintenance du mobilier et maintenance de bureau	DC	200 000	NON	OUI	13/02/2024	17/02/2024		20/02/24	27/02/24	12/03/24	16/03/2024		23/03/24	1 mois	BG
4	Entretien de bureaux	DC	200 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	12 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	100 000	NON	OUI	13/02/2024	17/02/2024		20/02/24	27/02/24	12/03/24	16/03/2024		23/03/24	1 mois	BG
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 300 000	NON	OUI	13/02/2023	17/02/2023		20/02/23	27/02/23	13/03/23	17/03/2023		24/03/23	1 mois	BG
7	Assurance des véhicules	DC	90 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BG
8	Frais de gardiennage	DC	600 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	7 mois	BG
TOTAL DREA - RM			2 890 000													
TOTAL			66 781 000													

AOI : Appel d'Offres International

AON : Appel d'Offres National

CR : Consultation Restreinte

DRP : Demande de Renseignement de Prix

DNCCP : Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics

DCR : Dossier de consultation restreinte

CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics

PTF : Partenaire technique et Financier (Bailleur de fonds)

BE : Bon d'Engagement

RI : Ressources Internes (Budget de l'Etat)

RE : Ressources externes

BC : Bon de commande



21 DEC 2023

FOURNITURE ET TRAVAUX

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Revision 1
Revision 2
Revision 3

Période couverte par le Plan de passation de marchés : de 01/01/2023 A 31/12/2023

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES						EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement R/RE (17)	
DIRECTION DES RESSOURCES EN EAU (DRE)																	
1	Projet de restauration et renforcement des réseaux hydrométriques et piézométriques	Fourniture et maintenance de matériels hydrométriques des stations de mesure	DC	7 000 000	NON	OUI	09/01/2024	13/01/2024		16/01/24	23/01/24	06/02/24	10/02/2024		17/02/24	1 mois	BIE
2		Travaux de réalisation de quatre (04) piézomètres dans le bassin sédimentaire côtier du Togo	AOO	125 000 000	OUI	NON	15/01/2024	22/01/2024		25/01/2024	24/02/2024	09/03/2024	16/03/2024		23/03/2024	4 mois	BIE
3		Réalisation de campagnes de mesures de la qualité des eaux	DRP	50 000 000	NON	OUI	25/03/2024	29/03/2024		01/04/24	16/04/24	30/04/24	04/05/2024		11/05/24	2 mois	BIE
	TOTAL DRE			182 000 000													
DIRECTION DE LA MAITRISE D'OUVRAGE																	
4	Projet d'urgence de réalisation en régie des ouvrages d'eau	Acquisition d'un appareil de prospection géophysique	AOO	140 250 000	OUI	NON	25/11/2023	02/12/2023		05/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1 mois	BIE
5		Acquisition d'un (01) compresseurs de 35 bars	DRP	45 000 000	NON	OUI	27/12/2023	31/12/2023		03/01/24	18/01/24	01/02/24	05/02/2024		12/02/24	1 mois	BIE
5		Travaux de construction de 130 postes d'eau autonomes sur forages réalisés par la DMO	AOO	910 000 000	OUI	NON	18/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	27/01/2024	10/02/2024	17/02/2024		24/02/2024	2 mois	BIE
6		Outillages et produits divers pour les trois (3) ateliers de forages	DRP	75 000 000	NON	OUI	01/03/2024	05/03/2024		08/03/24	23/03/24	06/04/24	10/04/2024		17/04/24	2 mois	BIE
7		Pièces de rechanges et Entretien courant des trois (3) ateliers de forages (3 foreuses, camions d'accompagnement, camion d'accompagnement avec grue, 1 camion citerne à gazoil, véhicules 4x4 double cabines...	DRP	77 243 000	NON	OUI	01/03/2024	05/03/2024		08/03/24	23/03/24	06/04/24	10/04/2024		17/04/24	2 mois	BIE
8		Assurance Véhicule et personnel de chantier	DC	5 000 000	NON	OUI	01/03/2024	05/03/2024		08/03/24	15/03/24	29/03/24	02/04/2024		09/04/24	1 mois	BIE
9		Analyses d'eau des forages positifs réalisées	DRP	20 800 000	NON	OUI	01/03/2024	05/03/2024		08/03/24	23/03/24	06/04/24	10/04/2024		17/04/24	2 mois	BIE
		TOTAL DMO			1 273 293 000												



21 DEC 2023

DIRECTION DE L'APPROVISIONNEMENT EN EAU POTABLE (DAEP)																	
12	Travaux de réalisation des postes d'eau autonomes dans les cinq (05) régions du Togo (PRHYVI)	Travaux de réalisation de postes d'eau autonomes à énergie solaire	AOI	2 192 157 000	OUI	NON	27/12/2023	03/01/2024		06/01/2024	20/02/2024	05/03/2024	12/03/2024		19/03/2024	3 mois	BIE
	TOTAL PRHYVI			2 192 157 000													
PROJET D'APPROVISIONNEMENT EN EAU ET ASSAINISSEMENT DANS QUATRE PREFECTURES AU TOGO (BID 4)																	
17	PROJET D'APPROVISIONNEMENT EN EAU ET ASSAINISSEMENT DANS QUATRE PREFECTURES AU TOGO (BID 4)	Réalisation de forages à gros débit	AON*	368 297 537	OUI	NON	25/07/2023	09/08/2023	24/08/2023	31/08/2023	15/10/2023	14/11/2023	29/11/2023	14/12/2023	04/01/2024	6 mois	BID
	TOTAL BID4			368 297 537													
	TOTAL DAEP			2 560 454 537													
DIRECTION DE L'ASSAINISSEMENT (DA)																	
18	Réseau de collecte des eaux pluviales du Triangle des Rail restructuré	Travaux de restructuration du collecteur en aval du quartier Gbadage (branche 01)	AOO	340 000 000	OUI	NON	15/01/2024	22/01/2024		25/01/24	24/02/24	09/03/24	16/03/2024		23/03/24	4 mois	BIE
	TOTAL DA			340 000 000													



21 DEC 2023

DIRECTION DES AFFAIRES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES																		
22	Hors PIP	Aménagement et grosses réparations de bâtiments administratifs à usage de bureau pour la DAAF	DRP	37 000 000	NON	OUI	22/01/2024	26/01/2024		29/01/24	13/02/24	27/02/24	02/03/2024		09/03/24	2 mois	BIE	
23		Acquisition de mobilier de bureau pour la DAAF	DC	5 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
24		Acquisition de matériel de bureau pour la DAAF	DC	5 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
25		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour le SG	DC	2 500 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
26		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DAAF	DC	6 500 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
27		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DPSE	DC	3 500 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
28		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DMO	DC	2 500 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
29		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DREHV - M	DC	2 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
30		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DREHV -P	DC	3 500 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
31		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DREHV -C	DC	3 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
32		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) /DREHV-K	DC	3 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
33		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) / DREHV - S	DC	2 500 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
34		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DRE	DC	2 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
35		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DAEP	DC	2 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
36		Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs) pour la DA	DC	2 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
37		Protection de tout le système électrique et téléphonique du MEHV avec des batteries	DC	6 000 000	NON	OUI	23/01/2024	27/01/2024		30/01/24	06/02/24	20/02/24	24/02/2024		02/03/24	1 mois	BIE	
TOTAL DAAF				88 000 000														
TOTAL				4 443 747 537														

AAI : Appel d'Offres International
 AON : Appel d'Offres National
 CC : Consultation Restreinte
 DRP : Demande de Renouvellement de Prix
 DNGC : Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique
 DNE : Dotation de Consultation Restreinte
 AUNST : Consultation de fournisseurs conformément à l'accord de prêt de la BID

CUMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics
 FTE : Fortunes Technique et Financière (Billets de Fonds)
 BE : Bon d'Engagement
 RI : Ressources Interne (Budget de l'Etat)
 RE : Ressources Extérieures
 BC : Bon de commande



21 DEC 2023