

Date d'approbation du Plan de Passation de Marché :

Plan Original
Révision 1.....
Révision 2.....
Révision 3.....

Période couverte par le Plan de passation de marché: Janvier 2024 à Décembre 2024

A. FOURNITURES ET TRAVAUX:

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen ENCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/ENCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/ENCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RURE (17)
DAAF																
1- DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	524 000	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	300 000	NON	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
3	Acquisition de fournitures informatiques	DC	800 000	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
4	Service d'entretien des bureaux	DC	3 200 000	NON	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	150 000	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 000 000	NON	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	150 000	NON	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
Total 1			6 124 000													
2. DEPENSES D'INVESTISSEMENT																
INVESTISSEMENT HORS PIFI 90 000 000																
1	Equipements et outillages pour les services paramédicaux	DC	9 002 960	Non	Oui	03/01/2024	07/01/2024		10/01/2024	17/01/2024	31/01/2024	04/02/2024		25/02/2024	3 mois	BIE
2	acquisition de matériel roulant à deux roues	DC	7 565 000	Non	Oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		26/02/2024	3 mois	BIE
	Acquisition de mobilier de bureau	DRP	26 000 000	Non	Oui	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	03/02/2024	17/02/2024	24/02/2024		02/03/2024	4 mois	BIE
Total 2			42 567 960													

3 142 040,00
12 145 000,00
9 002 960,00



15 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES				EXECUTION	
Ref. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Franco CFA) (4)	Examen DNCMP (Oulinen) (5)	Examen CCMP (Oulinen) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RURE (17)
TOTAL GENERAL			48 691 960													

32 500 000,00

CABINET

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 500 000	Non	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	400 000	Non	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	1 030 000	Non	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
4	Documentation et abonnement	DC	250 000	Non	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	3 000 000	Non	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	800 000	Non	OUI	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	1 000 000	Non	OUI	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 500 000	Non	OUI	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			9 480 000													

DIRECTION REGIONALE CENTRALE

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	380 000	Non	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	230 000	Non	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
500	Frais d'alimentation	DC	500 000	Non	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
501	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	250 000	Non	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
502	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	250 000	Non	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
503	Entretien des bureaux	DC	248 000	Non	OUI	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
504	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	230 000	Non	OUI	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
505	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	300 000	Non	OUI	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			2 388 000													

DIRECTION DE L'ENVIRONNEMENT

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	865 000	Non	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	600 000	Non	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Documentation et abonnement	DC	100 000	Non	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	422 000	Non	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	300 000	Non	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien des bureaux	DC	1 500 000	Non	OUI	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	200 000	Non	OUI	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	Non	OUI	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG
Total			4 487 000													



15 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Ref. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel du budget (Franca CFA) (4)	Examen DNCMP (Ouilnon) (5)	Examen CCMP (Ouilnon) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RURE (17)

DPSSE

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	600 000	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	150 000	NON	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	400 000	NON	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
5	Frais d'alimentation	DC	600 000	NON	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	100 000	NON	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	300 000	NON	OUI	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	300 000	NON	OUI	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
9	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 000 000	NON	OUI	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG
11	Frais d'impression	DC	150 000	NON	OUI	28/12/2023	01/01/2024		04/01/2024	11/01/2024	25/01/2024	29/01/2024		05/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			3 600 000													

DRF

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 155 000	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	124 000	NON	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	928 000	NON	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
4	Documentation et abonnement	DC	93 000	NON	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Frais d'alimentation	DC	1 180 000	NON	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien des bureaux	DC	1 200 000	NON	OUI	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024		
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	353 000	NON	OUI	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	433 000	NON	OUI	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG
9	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	260 000	NON	OUI	28/12/2023	01/01/2024		04/01/2024	11/01/2024	25/01/2024	29/01/2024		05/02/2024	1/2 mois	BG
10	Frais d'impression	DC	84 000	NON	OUI	29/12/2023	02/01/2024		05/01/2024	12/01/2024	26/01/2024	30/01/2024		06/02/2024	1/2 mois	BG
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 058 000	NON	OUI	30/12/2023	03/01/2024		06/01/2024	13/01/2024	27/01/2024	31/01/2024		07/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			6 858 000													

IRF

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	230 000	non	oui	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	250 000	non	oui	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	300 000	non	oui	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
5	Documentation et abonnement	DC	120 000	non	oui	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
6	Frais d'alimentation	DC	250 000	non	oui	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	130 000	non	oui	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
9	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	150 000	non	oui	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
10	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	400 000	non	oui	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG



15 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Ouilmon) (5)	Examen CCMP (Ouilmon) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RURE (17)
Total 1			1 830 000													

KARA

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	300 000	non	oui	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	100 000	non	oui	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	275 000	non	oui	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG



15 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Ref No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Franco CFA) (4)	Examen DNCOMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCOMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCOMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RIRE (17)
4	Frais d'alimentation	DC	400 000	non	oui	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	700 000	non	oui	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	250 000	non	oui	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	250 000	non	oui	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	700 000	non	oui	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			2 975 000													

MARITIME

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	490 000	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	535 000	NON	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	470 000	NON	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
4	Documentations et abonnements	DC	122 000	NON	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 050 000	NON	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			2 667 000													

ODEF

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fourniture de papiers et articles liés	DC	789 000	Non	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	Non	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
Total			1 289 000													

PLATEAUX

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	580 000	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	600 000	NON	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Achat de fournitures informatiques	DC	350 000	NON	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
5	Documentation et abonnement	DC	210 000	NON	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	150 000	NON	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	200 000	NON	OUI	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			2 590 000													

SAVANES

DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	150 000	Non	Oui	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	150 000	Non	Oui	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Documentation et abonnement	DC	304 000	Non	Oui	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
4	Frais d'alimentation	DC	400 000	Non	Oui	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	130 000	Non	Oui	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien des bureaux	DC	75 000	Non	Oui	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG



15 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Ref. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Ouïmont) (5)	Examen CCMP (Ouïmont) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RIRE (17)
7	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	75 000	Non	Oui	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de logement	DC	100 000	Non	Oui	27/12/2023	31/12/2023		03/01/2024	10/01/2024	24/01/2024	28/01/2024		04/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	100 000	Non	Oui	28/12/2023	01/01/2024		04/01/2024	11/01/2024	25/01/2024	29/01/2024		05/02/2024	1/2 mois	BG
9	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	200 000	Non	Oui	29/12/2023	02/01/2024		05/01/2024	12/01/2024	26/01/2024	30/01/2024		06/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			1 684 000													



15 DEC 2023

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RURE (17)
SG																
DEPENSES DE BIENS ET SERVICES																
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 105	NON	OUI	20/12/2023	24/12/2023		27/12/2023	03/01/2024	17/01/2024	21/01/2024		28/01/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures de petits matériel de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	430 000	NON	OUI	21/12/2023	25/12/2023		28/12/2023	04/01/2024	18/01/2024	22/01/2024		29/01/2024	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	1 050 000	NON	OUI	22/12/2023	26/12/2023		29/12/2023	05/01/2024	19/01/2024	23/01/2024		30/01/2024	1/2 mois	BG
4	Documentation et abonnement	DC	60 000	NON	OUI	23/12/2023	27/12/2023		30/12/2023	06/01/2024	20/01/2024	24/01/2024		31/01/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	550 000	NON	OUI	24/12/2023	28/12/2023		31/12/2023	07/01/2024	21/01/2024	25/01/2024		01/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	300 000	NON	OUI	25/12/2023	29/12/2023		01/01/2024	08/01/2024	22/01/2024	26/01/2024		02/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	800 000	NON	OUI	26/12/2023	30/12/2023		02/01/2024	09/01/2024	23/01/2024	27/01/2024		03/02/2024	1/2 mois	BG
Total 1			3 191 105													



15 DEC 2023

Date d'approbation du Plan de Passation de Marché :

Plan Original

Révision 1

Révision 2

Révision 3

Période couverte par le Plan de passation de marché: Janvier 2024 à Décembre 2024



15 DEC 2023

A. FOURNITURES ET TRAVAUX:

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Ref. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen ONCMP (Ouilnon) (5)	Examen CCMP (Ouilnon) (6)	Date de préparation DAO/DCR/EC (7)	Date de réception avis de la CCMP/ONCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/ONCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RURE (17)
2. DEPENSES D'INVESTISSEMENT																
Projet de Renforcement des Capacités de l'Administration Forestière et Environnementale PRECAFE (633 000 000)																
1	Travaux de réhabilitation de directions préfectorales + Toiture du SG + la salle de conférence du cabinet du ministre	DRP	69 361 128	NON	OUI	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	03/02/2024	17/02/2024	24/02/2024		02/03/2024	3 mois	BIE
2	Acquisition du groupe électrogène	DRP	24 000 000	NON	OUI	09/02/2024	13/02/2024		16/02/2024	02/03/2024	16/03/2024	23/03/2024		30/03/2024	1 mois	BIE
3	Aquisition de matériel roulant pour la DRERF Kara	DRP	23 500 000	NON	OUI	10/02/2024	14/02/2024		17/02/2024	03/03/2024	17/03/2024	24/03/2024		31/03/2024	2 mois	BIE
4	Achat de fournitures informatiques	DC	500 000	NON	OUI	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	26/01/2024	09/02/2024	13/02/2024		20/02/2024	1/2 mois	BIE
5	Fournitures de papiers et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	26/01/2024	09/02/2024	13/02/2024		20/02/2024	1/2 mois	BIE
6	Achat de crédit de communication	DC	300 000	NON	OUI	14/01/2024	18/01/2024		21/01/2024	28/01/2024	11/02/2024	15/02/2024		22/02/2024	1/2 mois	BIE
7	Acquisition de deux ordinateurs portables	DC	1 600 000	NON	OUI	16/01/2024	20/01/2024		23/01/2024	30/01/2024	13/02/2024	17/02/2024		24/02/2024	1/2 mois	BIE
Total 2			119 661 128													
2. DEPENSES D'INVESTISSEMENT																
Projet de gestion durable des terres dans les zones semi-arides du nord Togo (GDTE)																
RESSOURCES EXTERNES																
1	Acquisition de matériel informatique (ordinateurs, onduleurs, imprimantes) et de collecte de données SIG	DRP	14 018 400	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/2024	06/04/2024	20/04/2024	27/04/2024		04/05/2024	1 mois	FEM/PNUD
2	Acquisition de semence à courte durée de cycle, des équipements légers de collecte de semence, d'irrigation, de reboisement et d'entretien des zones reboisées.	DRP	22 550 000	NON	OUI	12/02/2024	16/02/2024		19/02/2024	05/03/2024	19/03/2024	26/03/2024		02/04/2024	1 mois	FEM/PNUD
3	Acquisition du matériel (mixeurs, bocaux, étiquettes, système de chauffage) aux profits des unités de transformation et de conditionnement de la purée de tomates et du piment	DRP	19 800 000	NON	OUI	12/04/2024	16/04/2024		19/04/2024	04/05/2024	18/05/2024	25/05/2024		01/06/2024	1 mois	FEM/PNUD

4	Construction de retenues d'eaux et forages	DRP	35 750 000	NON	OUI	16/04/2024	20/04/2024		23/04/2024	08/05/2024	22/05/2024	29/05/2024		05/06/2024	1 mois	FEM/PNUD
5	Acquisition des équipements de transformations des produits agro-forestiers	DRP	82 500 000	NON	OUI	29/03/2024	02/04/2024		05/04/2024	20/04/2024	04/05/2024	11/05/2024		18/05/2024	2 mois	FEM/PNUD
6	Acquisition des équipements et matériel de transformation et conditionnement du miel et dérivé	DRP	31 900 000	NON	OUI	20/03/2024	24/03/2024		27/03/2024	11/04/2024	25/04/2024	02/05/2024		09/05/2024	1 mois	FEM/PNUD
7	Production et diffusion des outils issus de la stratégie de communication (Bloes note, portes clés, auto-collant, cartable, agenda, cakemono, etc)	DC	2 200 000	NON	OUI	10/04/2024	14/04/2024		17/04/2024	24/04/2024	08/05/2024	12/05/2024		19/05/2024	1mois	FEM/PNUD
8	Production des articles et des films documentaires	DC	1 100 000	NON	OUI	11/03/2024	15/03/2024		18/03/2024	25/03/2024	08/04/2024	12/04/2024		19/04/2024	1mois	FEM/PNUD
9	Acquisition de matériel informatique et mobilier de bureau	DC	5 500 000	NON	OUI	12/03/2024	16/03/2024		19/03/2024	26/03/2024	09/04/2024	13/04/2024		20/04/2024	1mois	FEM/PNUD
10	Acquérir le matériel de communication et audio pour l'UGP	DC	825 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/2024	29/03/2024	12/04/2024	16/04/2024		23/04/2024	1mois	FEM/PNUD
11	Acquérir les fournitures de bureau et consommables pour l'UGP	DC	2 750 000	NON	OUI	15/03/2024	19/03/2024		22/03/2024	29/03/2024	12/04/2024	16/04/2024		23/04/2024	1/2 mois	FEM/PNUD
Total			218 893 400													



15 DEC 2023

SECRETARIAT GENERAL
CABINET

PROMOTION D'UN DEVELOPPEMENT DURABLE
ET DE RESILIENCE AU CHANGEMENT CLIMATIQUE

Plan Original
Révision 1.....
Révision 2.....
Révision 3.....

Plan Original

Révision 1.....

[illegible]

Iu Plan de Passation de Marché :

Plan Original
Révision 1.....
Révision 2 : 17/05/23
Révision 3.....



15 DEC 2023

ion de marché: Janvier 2023 à Décembre 2023

A. FOURNITURES ET TRAVAUX:

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)

DRF

INVESTISSEMENTS																
Projet national de reboisement (PNR II) 1 091 828 000 dont PI 15000000 dont 324 575 750 sur TDRs																
1	acquisition de matériels (semences, terreaux et sachets) pour la production de plants dans les 39 préfectures et les 05 directions régionale	DRP	15 000 000	NON	NON	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	27/01/2024	10/02/2024	14/02/2024		21/02/2024	3 mois	BIE
2	Acquisition de 10 tablettes, 50 GPS, 03 PC	DRP	25 000 000	NON	NON	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	27/01/2024	10/02/2024	14/02/2024		21/02/2024	4 mois	BIE
3	acquisition de 666900 plants et reboisement de 484 ha dans les 5 régions	AOO	374 575 500	OUI	NON	31/01/2024	07/02/2024		10/02/2024	11/03/2024	25/03/2024	01/04/2024		08/04/2024	5 mois	BIE
4	réalisation des travaux d'entretien, de protection et de surveillance de 1228 ha de plantations de 2022 (2 fois) et de 2023 (3 fois) dans les 39 préfectures	AOO	245 293 000	OUI	NON	31/01/2024	07/02/2024		10/02/2024	11/03/2024	25/03/2024	01/04/2024		08/04/2024	6 mois	BIE
Total 2			659 868 500													
Projet national de gestion des aires protégées (PNGAP) 200 000 000 dont 20 000 000 sur Pi et 105 000 000 sur tdr																
1	Construction d'un poste de relais forestier équipé de forage à motricité humaine dans la forêt classée d'Assévé	DRP	25 000 000	NON	OUI	18/01/2024	22/01/2024		25/01/2024	09/02/2024	23/02/2024	27/02/2024		05/03/2024	4 mois	BIE

2	Réhabilitation de la brigade d'Amou-Mono y compris la construction d'un forage à motricité humaine	DRP	50 000 000	NON	OUI	18/01/2024	22/01/2024		25/01/2024	09/02/2024	23/02/2024	27/02/2024		05/03/2024	4 mois	BIE
Total 3			75 000 000													
Projet bois énergie 200 000 000 dont 50 000 000 sur tdrs																
1	acquisition de 214 800 plants et le reboisement de 179 ha pour la promotion et au développement des initiatives à vocation bois énergie	AOO	125 000 000	OUI	NON	31/01/2024	07/02/2024		10/02/2024	11/03/2024	25/03/2024	01/04/2024		08/04/2024	4 mois	BIE
2	Appui aux opérateurs pour la production semi-industrielle des équipements améliorés de carbonisation et de cuisson : acquisition des équipements améliorés de carbonisation	DC	10 000 000	NON	OUI	12/01/2024	16/01/2024		19/01/2024	26/01/2024	09/02/2024	13/02/2024		20/02/2024	5 mois	BIE
Total 4			135 000 000													
TOTAL GENERAL			869 868 500													



15 DEC 2023