

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : 30/10/2023  
Révision 1 : 06/03/2024  
Révision 2 : .....  
Révision 3 : .....

Période couverte par le Plan de Passation de Marchés : de janvier à décembre 2024

FOURNITURES & TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures / travaux (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Mode de passation du marché (3)	Montant prévisionnel au budget (F CFA) (4)	Examen DNC MP (oui/non) (5)	Examen CC MP (oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de CCMP/DNC MP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC MP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de financement BG/BIE (17)
1	Acquisition de mobilier de bureau	DC	700 000	Non	Oui	28-févr.-24	3-mars-24	-	6-mars-24	20-mars-24	27-mars-24	31-mars-24	-	7-avr.-24	1 mois	BG
2	Acquisition de matériel de bureau	DC	600 000	Non	Oui	28-févr.-24	3-mars-24	-	6-mars-24	20-mars-24	27-mars-24	31-mars-24	-	7-avr.-24	1 mois	BG
3	Acquisition de matériel micro-informatique	DC	1 200 000	Non	Oui	28-févr.-24	3-mars-24	-	6-mars-24	20-mars-24	27-mars-24	31-mars-24	-	7-avr.-24	1 mois	BG
4	Fournitures de papiers et articles liés	DC	619 000	Non	Oui	8-janv.-24	12-janv.-24	-	15-janv.-24	29-janv.-24	5-févr.-24	9-févr.-24	-	16-févr.-24	1/2 mois	BG
5	Fournitures informatiques	DC	225 000	Non	Oui	8-janv.-24	12-janv.-24	-	15-janv.-24	29-janv.-24	5-févr.-24	9-févr.-24	-	16-févr.-24	1/2 mois	BG
6	Documentations et abonnements	DC	39 000	Non	Oui	28-févr.-24	3-mars-24	-	6-mars-24	20-mars-24	27-mars-24	31-mars-24	-	7-avr.-24	12 mois	BG
7	Entretien et maintenance des batiments administratifs à usage de bureau	DC	108 000	Non	Oui	28-févr.-24	3-mars-24	-	6-mars-24	20-mars-24	27-mars-24	31-mars-24	-	7-avr.-24	12 mois	BG
8	Entretien des bureaux	DC	356 000	Non	Oui	6-févr.-24	10-févr.-24	-	13-févr.-24	27-févr.-24	5-mars-24	9-mars-24	-	16-mars-24	12 mois	BG
9	Entretien et maintenance du matériel et mobilier de bureau	DC	109 000	Non	Oui	28-févr.-24	3-mars-24	-	6-mars-24	20-mars-24	27-mars-24	31-mars-24	-	7-avr.-24	12 mois	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	60 000	Non	Oui	28-févr.-24	3-mars-24	-	6-mars-24	20-mars-24	27-mars-24	31-mars-24	-	7-avr.-24	12 mois	BG
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	480 000	Non	Oui	6-févr.-24	10-févr.-24	-	13-févr.-24	27-févr.-24	5-mars-24	9-mars-24	-	16-mars-24	12 mois	BG
12	Autres entretien et maintenances	DC	85 000	Non	Oui	20-févr.-24	24-févr.-24	-	27-févr.-24	12-mars-24	19-mars-24	23-mars-24	-	30-mars-24	12 mois	BG
13	Frais d'impression	DC	29 000	Non	Oui	20-févr.-24	24-févr.-24	-	27-févr.-24	12-mars-24	19-mars-24	23-mars-24	-	30-mars-24	1/2 mois	BG
	TOTAL GENERAL		4 610 000													



13 MARS 2024