

MINISTERE DES SPORTS ET DES LOISIRS
PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS
BUDGET 2024

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1

Revision 2

Revision 3

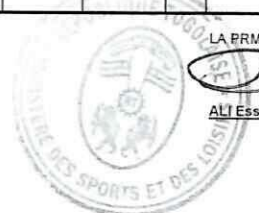
Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES				EXECUTION		
Réf No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passatio n du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/no n) (6)	Date de préparation DAO/DCR/ BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non object ion du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non obje ction du PTF (14)	Date prévisionn elle de signature du contrat (15)	Délai d'exéc ution (16)	Sourc de Finan men R/R/ (17)	
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	835 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG	
2	Fournitures informatiques	DC	3 000 000	non	oui	09/01/2024	15/01/2024		18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024		19/02/2024	1/2 mois	BG	
3	Frais d'alimentation	DC	1 500 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2 mois	BG	
4	Entretien des bureaux	DC	1 871 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2mois	BG	
5	Entretien et maintenance du mobilier de bureau	DC	500 000	non	oui	07/02/2024	12/02/2024		15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG	
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs	DC	800 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2 mois	BG	
7	Autres entretien et maintenance	DC	2 000 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2 mois	BG	
8	Frais de gardiennage	DC	4 800 000	non	oui	05/01/2024	09/01/2024		12/01/2024	19/01/2024	02/02/2024	06/02/2024		13/02/2024	1/2 mois	BG	
9	Frais d'impression	DC	225 000	non	oui	07/02/2024	11/02/2024		14/02/2024	21/02/2024	06/03/2024	10/03/2024		17/03/2024	1/2 mois	BG	
	INVESTISSEMENT HORS PIP																
10	Acquisition de matériel de bureau	DC	10 000 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG	
11	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	10 000 000	non	oui	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1/2 mois	BG	
12	Autres matériels de transport de service et de fonction	DC	5 064 000	non	oui	10/01/2024	14/01/2024		17/01/2024	24/01/2024	07/02/2024	11/02/2024		18/02/2024	1/2 mois	BG	
	INVESTISSEMENT PIP																
13	Travaux de réhabilitation des services du ministère																
13.1	Travaux de réhabilitation des services du ministère (Lots 5 et 6)	AOO	219 815 000	oui	non	04/01/2024	11/01/2024		14/01/2024	13/02/2024	27/02/2024	05/03/2024		12/03/2024	8 mois	BIE	
13.2	Travaux de réhabilitation des services du ministère (Lots 1, 2, 3, 4 destiné aux jeunes et femmes entrepreneurs)	AOO	221 000 000	oui	non	04/01/2024	11/01/2024		14/01/2024	13/02/2024	27/02/2024	05/03/2024		12/03/2024	8 mois	BIE	
	COÛT TOTAL		481 410 000														



07 DEC 2023



LA PRMP

ALI Essowé

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	500 000	non	oui	02/01/2024	06/01/2024		09/01/2024	16/01/2024	30/01/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	non	oui	02/01/2024	06/01/2024		09/01/2024	16/01/2024	30/01/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Frais d'alimentation	DC	500 000	non	oui	03/01/2024	07/01/2024		10/01/2024	17/01/2024	31/01/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	250 000	non	oui	03/01/2024	07/01/2024		10/01/2024	17/01/2024	31/01/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
5	Entretien des bureaux	DC	500 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du mobilier de bureau	DC	250 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel de informatique	DC	250 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs	DC	1 000 000	non	oui	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1/2 mois	BG
9	Frais d'impression	DC	70 000	non	oui	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1/2 mois	BG
10	Organisation de conférence, congrès, séminaires et ateliers	DC	1 500 000	non	oui	08/01/2024	12/01/2024		15/01/2024	22/01/2024	05/02/2024	09/02/2024		16/02/2024	1/2 mois	BG
	COÛT TOTAL		5 320 000													



07 DEC 2023



La DRMP
ALI Essowé

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marchés :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date de notification de l'objet du (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date d'ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non objet du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	350 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Frais d'alimentation	DC	480 000	non	oui	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	300 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024		15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2mois	BG
5	Entretien et maintenance du mobilier de bureau	DC	200 000	non	oui	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel de informatique	DC	300 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024		15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance des véhicules administratifs	DC	300 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024		15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
8	Frais d'impression	DC	200 000	non	oui	12/02/2024	16/02/2024		19/02/2024	26/02/2024	11/03/2024	15/03/2024		22/03/2024	1/2 mois	BG
	COÛT TOTAL		2 630 000													



07 DEC 2023



PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

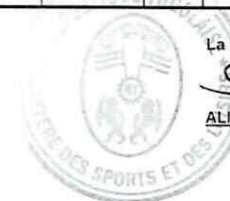
Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 000 000	non	oui	06/02/2024	10/02/2024		13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024		16/03/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	257 000	non	oui	04/03/2024	08/03/2024		11/03/2024	18/03/2024	01/04/2024	05/04/2024		12/04/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	200 000	non	oui	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	150 000	non	oui	15/01/2024	19/01/2024		22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024		23/02/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	200 000	non	oui	15/01/2024	19/01/2024		22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024		23/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	400 000	non	oui	15/01/2024	19/01/2024		22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024		23/02/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	600 000	non	oui	05/03/2024	09/03/2024		12/03/2024	19/03/2024	02/04/2024	06/04/2024		13/04/2024	1/2 mois	BG
	COÛT TOTAL		2 807 000													



07 DEC 2023



La PRMP

ALI Essowè

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Direction des infrastructures, des équipements sportifs socioéducatifs et des loisirs

Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

		GENERALITES					DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objet ion du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionne r (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objeti on du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécuti on (16)	Source de Finance ment RI/RE (17)	
1	Fournitures de papiers et articles	DC	300 000	NON	OUI	11/01/2024	15/01/2024		18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024		19/02/2024	1/2 mois	BG	
2	Fournitures informatiques	DC	150 000	NON	OUI	11/01/2024	15/01/2024		18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024		19/02/2024	1/2 mois	BG	
3	Frais d'alimentation	DC	300 000	NON	OUI	11/01/2024	15/01/2024		18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024		19/02/2024	1/2 mois	BG	
4	Entretien et maintenance des batiments à usage de bureau	DC	200 000	NON	OUI	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG	
5	Entretien et maintenance des bureaux	DC	250 000	NON	OUI	11/01/2024	15/01/2024		18/01/2024	25/01/2024	08/02/2024	12/02/2024		19/02/2024	1/2 mois	BG	
6	Entretien et maintenance du véhicule administratif	DC	478 000	NON	OUI	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG	
7	Entretien et maintenance du matériel informatiques	DC	100 000	NON	OUI	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG	
8	Autres entretien et maintenance	DC	400 000	NON	OUI	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG	
9	Frais d'impression	DC	100 000	NON	OUI	12/02/2024	16/02/2024		19/02/2024	26/02/2024	11/03/2024	15/03/2024		22/03/2024	1/2 mois	BG	
	COÛT TOTAL		2 278 000														



07 DEC 2023

La PRMP
ALI Essowé

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

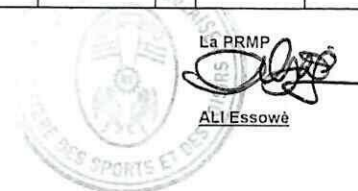
Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	GENERALITES				DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
		Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date d'ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date de non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	350 000	non	oui	05/02/2024	09/02/2024	-	12/02/2024	19/02/2024	04/03/2024	08/03/2024		15/03/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	non	oui	05/02/2024	09/02/2024	-	12/02/2024	19/02/2024	04/03/2024	08/03/2024		15/03/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	500 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024	-	15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	283 000	non	oui	05/02/2024	09/02/2024	-	12/02/2024	19/02/2024	04/03/2024	08/03/2024		15/03/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	500 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024	-	15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	250 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024	-	15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	250 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024	-	15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024	-	15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
9	Frais d'impression	DC	50 000	non	oui	08/02/2024	12/02/2024	-	15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	1/2 mois	BG
10	Autres entretien et maintenance	DC	695 000	non	oui	05/02/2024	09/02/2024	-	12/02/2024	19/02/2024	04/03/2024	08/03/2024		15/03/2024	1/2 mois	BG
	COÛT TOTAL		3 878 000													



07 DEC 2023



PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 : 00000000000000000000

Revision 2 : 00000000000000000000

Revision 3 : 00000000000000000000

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2023

GENERALITES		DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION						
Réf. No. (1)	DESCRIPTION DES FOURNITURES/ TRAVAUX (2)	Mode de passati on du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (oui/non) (5)	Examen CCMP (oui/non) (6)	Date de préparation DAO (7)	Date de péception avis de la CCMP/ DNCCP (8)	Date non obje ctio n du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception Avis CCMP/ DNCCP (13)	Date non object ion du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Date d'exécution (16)	Source de Financ ement (17)
1	Fourniture de papiers et art. liés	DC	350 000	Non	Oui	15/01/2024	19/01/2024	-	22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024	-	23/02/2024	1 5 jrs	BG
2	Fourniture informatique	DC	350 000	Non	Oui	15/01/2024	19/01/2024	-	22/01/2024	29/01/2024	12/02/2024	16/02/2024	-	23/02/2024	1 5 jrs	BG
3	Frais d'impression	DC	50 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024	-	22/02/2024	29/02/2024	14/03/2024	18/03/2024	-	25/03/2024	1 5 jrs	BG
4	Entretien et maintenance des batiments à usage de bureau	DC	400 000	Non	Oui	07/02/2024	11/02/2024	-	14/02/2024	21/02/2024	06/03/2024	10/03/2024	-	17/03/2024	1 5 jrs	BG
5	Entretien des bureaux	DC	300 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024	-	22/02/2024	29/02/2024	14/03/2024	18/03/2024	-	25/03/2024	1 5 jrs	BG
6	Entretien et maint. du matériel et mobilier de bureau	DC	123 000	Non	Oui	02/02/2024	06/02/2024	-	09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024	-	12/03/2024	1 5 jrs	BG
7	Entretien et maint. matériel informatique	DC	150 000	Non	Oui	07/02/2024	11/02/2024	-	14/02/2024	21/02/2024	06/03/2024	10/03/2024	-	17/03/2024	1 5 jrs	BG
8	Entretien et maint. Des véh. Adm.	DC	250 000	Non	Oui	15/02/2024	19/02/2024	-	22/02/2024	29/02/2024	14/03/2024	18/03/2024	-	25/03/2024	15jrs	BG
9	Autres entretien et maintenance	DC	500 000	NON	Oui	22/02/2024	26/02/2024	-	29/02/2024	07/03/2024	21/03/2024	25/03/2024	-	01/04/2024	15jrs	BG
TOTAL			2 473 000													



07 DEC 2023

La PRMP

ALI Essowè

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

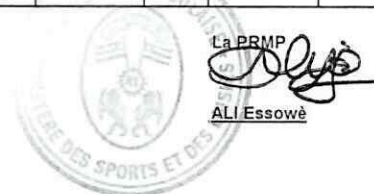
Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non objet on du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non objet on du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	300 000	NON	OUI	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	15 jrs	BG
2	Fournitures informatiques	DC	150 000	NON	OUI	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	15 jrs	BG
3	Frais d'alimentation	DC	250 000	NON	OUI	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	15 jrs	BG
4	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage	DC	200 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024		13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024		16/03/2024	15 jrs	BG
5	Entretien des bureaux	DC	250 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024		13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024		16/03/2024	15 jrs	BG
6	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	200 000	NON	OUI	06/02/2024	10/02/2024		13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024		16/03/2024	15 jrs	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	150 000	NON	OUI	07/02/2024	11/02/2024		14/02/2024	21/02/2024	06/03/2024	10/03/2024		17/03/2024	15 jrs	BG
8	Entretien et maintenance de véhicules administratifs et de fonction	DC	608 000	NON	OUI	08/02/2024	12/02/2024		15/02/2024	22/02/2024	07/03/2024	11/03/2024		18/03/2024	15 jrs	BG
	COÛT TOTAL		2 108 000													



07 DEC 2023



PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

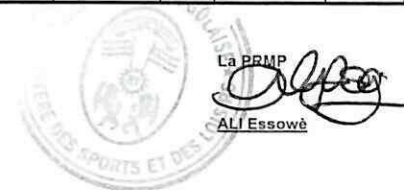
Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

Fournitures, Travaux et Services non Consultants

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	500 000	non	oui	01/02/2024	05/02/2024		08/02/2024	15/02/2024	29/02/2024	04/03/2024		11/03/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	250 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024		09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024		12/03/2024	1/2 mois	BG
3	Frais d'alimentation	DC	250 000	non	oui	06/02/2024	10/02/2024		13/02/2024	20/02/2024	05/03/2024	09/03/2024		16/03/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	250 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024		09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024		12/03/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien des bureaux	DC	450 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024		09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024		12/03/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du mobilier de bureau	DC	400 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024		09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024		12/03/2024	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel de informatique	DC	450 000	non	oui	01/03/2024	05/03/2024		08/03/2024	15/03/2024	29/03/2024	02/04/2024		09/04/2024	1/2 mois	BG
8	Autres entretiens et maintenances	DC	578 000	non	oui	01/03/2024	05/03/2024		08/03/2024	15/03/2024	29/03/2024	02/04/2024		09/04/2024	1/2 mois	BG
9	Autres matériels spécifiques	DC	750 000	non	oui	02/02/2024	06/02/2024		09/02/2024	16/02/2024	01/03/2024	05/03/2024		12/03/2024	1/2 mois	BG
	COÛT TOTAL		3 878 000													



07 DEC 2023



PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

DIRECTION REGIONALE DES SPORTS ET DES LOISIRS LOME GOLFE

Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

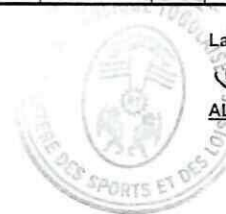
Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2023

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passatio n du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Exam en DNCC P (Oui/n on) (5)	Exam en CCMP (Oui/n on) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non objec tion du PTF (9)	Date d'invitation à soumission ner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non objec tion du PTF (14)	Date prévisionne lle de signature du contrat (15)	Délai d'exécu tion (16)	Source de Financ ement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	200 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	100 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	200 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	100 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel de informatique	DC	100 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs	DC	250 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
7	Autres entretiens et maintenance	DC	150 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
8	Frais d'impression	DC	78 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
COÛT TOTAL			1 178 000													



07 DEC 2023



La PRMP

ALI Essowé

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :
Revision 2 :
Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	200 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	100 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	300 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	108 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	100 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
6	Autres entretiens et maintenances	DC	100 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
7	Frais d'impression	DC	58 000	non	oui	04/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
COÛT TOTAL			966 000													



07 DEC 2023

La PRMP

ALI Essowé

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

DIRECTION REGIONALE DES SPORTS ET DES LOISIRS PLATEAUX

Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	200 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Entretien des bureaux	DC	207 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
3	Autres ntretiens et maintenances	DC	278 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
4	Frais d'impression	DC	80 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
	COÛT TOTAL		765 000													



07 DEC 2023



PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

DIRECTION REGIONALE DES SPORTS ET DES LOISIRS CENTRALE

Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passatio n du marché (3)	Montant Prévisio nel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/no n) (6)	Date de préparatio n DAO/DCR/ BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non obje ction du PTF (9)	Date d'invitatio n à soumissio nner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non obje ction du PTF (14)	Date prévisio nnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exéc ution (16)	Source de Financ ement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	200 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	150 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	200 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
4	Entretien et maintenance du matériel de informatique	DC	100 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
5	Autres entretiens et maintenances	DC	222 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
6	Frais d'impression	DC	93 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
	COÛT TOTAL		965 000													



07 DEC 2023



PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :
Revision 2 :
Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passati on du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Exam en DNCC P (Oui/n on) (5)	Exam en CCMP (Oui/n on) (6)	Date de préparatio n DAO/DCR/ BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non object ion du PTF (9)	Date d'invitation à soumission ner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non object ion du PTF (14)	Date prévisionne lle de signature du contrat (15)	Délai d'exécuti on (16)	Source de Financem ent RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	250 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	100 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	250 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
4	Entretiens et maintenances du matériel informatique	DC	100 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
5	Autres entretien et maintenance	DC	178 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
6	Frais d'impression	DC	58 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
COÛT TOTAL			936 000													



07 DEC 2023

La PROAP
[Signature]
[Signature]

MINISTERE DES SPORTS ET DES LOISIRS

REPUBLIQUE TOGOLAISE

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

DIRECTION REGIONALE DES SPORTS ET DES LOISIRS SAVANES

Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	250 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	100 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	208 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
4	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	228 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
5	Autres entretien et maintenance	DC	100 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
6	Frais d'impression	DC	50 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/01/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
COÛT TOTAL			936 000													



07 DEC 2023

La PRMP

 ALI Essowé

MINISTERE DES SPORTS ET DES LOISIRS

REPUBLIQUE TOGOLAISE

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES 2024

INSPECTIONS PREFECTORALES DES SPORTS ET DES LOISIRS (IPSL)

Travail-Liberté-patrie

Date d'approbation du plan de passation de marchés :

Plan original : NOVEMBRE 2023

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le Plan de passation de marchés : Janvier à décembre 2024

FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES NON CONSULTANTS

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumissionner (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 000 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/11/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	250 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/11/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des batiments administratifs à usage de bureau	DC	150 000	non	oui	02/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/11/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	500 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/11/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
5	Entretien et maintenance du mobilier et du materiel de bureau	DC	150 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/11/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
6	Entretien et maintenance du materiel informatique	DC	100 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/11/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2 mois	BG
7	Autres entretiens et maintenances	DC	250 000	non	oui	03/01/2024	08/01/2024		11/01/2024	18/11/2024	01/02/2024	05/02/2024		12/02/2024	1/2mois	BG
	COÛT TOTAL		2 400 000													



07 DEC 2023

