PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

HÔTEL DU PRESIDENT

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail - Liberté - Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original 09/10/2023
Revision 1
Revision 2 : .....
Revision 3 : .....

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Acquisition de matériels de logement	DC	10 000 000	non	oui	26-janv.-24	30-janv.-24		2-févr.-24	9-févr.-24	23-févr.-24	27-févr.-24		5-mars-24	1 mois	BG
2	***Frais de Réception: diverses acquisition***	***DRP***	***65 000 000***	***non***	***oui***	***29-mars-24***	***2-avr.-24***		***5-avr.-24***	***22-avr.-24***	***6-mai-24***	***10-mai-24***		***17-mai-24***	***1 mois***	***BG***
TOTAL FONCTIONNEMENT			**75 000 000**													

AOI : Appel d'Offres International
AOO : Appel d'Offres National
CR : Consultation Restreinte
DRP : Demande de Renseignement de Prix
DCR : Dossier de consultation restreinte
BC : Bon de commande

La Ministre, Sécretaire Général

Ablamba Ahoefavi JOHNSON

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Validé
Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique
Ministère de l'Economie et des Finances

19 DEC 2023

PRES[illegible] DE L[illegible]BLIQU[illegible]

CABINET DU PESIDENT

[illegible]IQUE [illegible]ISE

Travail - Liberté - Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : 09/10/2023
Revision 1
Revision 2 : .....
Revision 3 : .....

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT																
1	Mobilier de bureau	DC	10 000 000	non	oui	21-févr.-24	25-févr.-24		28-févr.-24	6-mars-24	20-mars-24	24-mars-24		31-mars-24	1 mois	BG
2	Matériel de bureau	DRP	20 000 000	non	oui	4-mars-24	8-mars-24		11-mars-24	26-mars-24	9-avr.-24	13-avr.-24		20-avr.-24	1 mois	BG
3	Matériel micro informatique	DRP	24 000 000	non	oui	11-mars-24	15-mars-24		18-mars-24	2-avr.-24	16-avr.-24	20-avr.-24		27-avr.-24	1 mois	BG
4	Acquisition de progiciels	DC	4 800 000	non	oui	21-févr.-24	25-févr.-24		28-févr.-24	6-mars-24	20-mars-24	24-mars-24		31-mars-24	1 mois	BG
5	Autres matériels et outillages techniques	DC	2 500 000	non	oui	23-févr.-24	27-févr.-24		1-mars-24	8-mars-24	22-mars-24	26-mars-24		2-avr.-24	1 mois	BG
6	Fourniture de papiers et articles liés	DRP	12 000 000	non	oui	21-févr.-24	25-févr.-24		28-févr.-24	14-mars-24	28-mars-24	1-avr.-24		8-avr.-24	3 mois	BG
7	Fournitures informatiques	DRP	12 000 000	non	oui	21-févr.-24	25-févr.-24		28-févr.-24	14-mars-24	28-mars-24	1-avr.-24		8-avr.-24	3 mois	BG
8	Frais d'impression	DC	10 000 000	non	oui	2-mars-23	6-mars-23		9-mars-23	16-mars-23	30-mars-23	3-avr.-23		10-avr.-23	1 mois	BG
9	Documentation	DC	6 400 000	non	oui	21-févr.-24	25-févr.-24		28-févr.-24	6-mars-24	20-mars-24	24-mars-24		31-mars-24	1 mois	BG
10	Habillement (Personnel de l'Etat)	DRP	11 200 000	non	oui	1-mars-24	5-mars-24		8-mars-24	23-mars-24	6-avr.-24	10-avr.-24		17-avr.-24	2 mois	BG
12	Acquisition de véhicules administratifs, de service et utilitaire*	DRP	82 500 000	non	oui	12-mars-24	16-mars-24		19-mars-24	3-avr.-24	17-avr.-24	21-avr.-24		28-avr.-24	1 mois	BG
13	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DRP	23 000 000	non	oui	27-mars-24	31-mars-24		3-avr.-24	18-avr.-24	2-mai-24	6-mai-24		13-mai-24	1mois	***BG***
TOTAL FONCTIONNEMENT			**218 400 000**													

CR : Consultation Restreinte
DRP : Demande de Renseignement de Prix
DNCMP : Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics
CCMP : Commission de Contrôle des Marchés Publics
PTF : Partenaire technique et Financier (Bailleur de fonds)
RE : Ressources Iexternes
oui : la procédure de bon d'engagement est exceptionnellement utilisée dans cas d'espace*
DCR : Dossier de consultation restreinte
BC : Bon de commande

La Ministre, Sécrétaire Général

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Validé
Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique
Ministère de l'Economie et des Finances

19 DEC 2023

Ablamba Ahoefavi JOHNSON

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail - Liberté - Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : 09/10/2024
Revision 1 :
Revision 2 : .....
Revision 3 : .....

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Acquisition de matériel de bureau	DC	1 600 000	non	oui	1-mars-24	5-mars-24		8-mars-24	15-mars-24	29-mars-24	2-avr.-24		9-avr.-24	1 mois	BG
2	Matériel micro informatiques	DC	5 000 000	non	oui	1-mars-24	5-mars-24		8-mars-24	15-mars-24	29-mars-24	2-avr.-24		9-avr.-24	1 mois	BG
3	Acquisition de progiciels	DC	1 600 000	non	oui	1-mars-24	5-mars-24		8-mars-24	15-mars-24	29-mars-24	2-avr.-24		9-avr.-24	1 mois	BG
4	Véhicule administratifs de service et utilitaires	DC	2 000 000	non	oui	8-mars-24	12-mars-24		15-mars-24	22-mars-24	5-avr.-24	9-avr.-24		16-avr.-24	1 mois	BG
5	Fournitures de papiers et d'articles liés	DC	3 200 000	non	oui	14-févr.-24	19-févr.-24		22-févr.-24	29-févr.-24	14-mars-24	18-mars-24		25-mars-24	1 mois	BG
6	Fournitures informatiques	DC	1 760 000	non	oui	1-mars-24	5-mars-24		8-mars-24	15-mars-24	29-mars-24	2-avr.-24		9-avr.-24	1 mois	BG
7	Frais d'Impression	DC	880 000	non	oui	21-févr.-24	26-févr.-24		29-févr.-24	7-mars-24	21-mars-24	25-mars-24		1-avr.-24	1 mois	BG
8	Entretien des bureaux	DC	1 280 000	non	oui	21-févr.-24	26-févr.-24		29-févr.-24	7-mars-24	21-mars-24	25-mars-24		1-avr.-24	12 mois	BG
9	Entretien et maitenance du mobilier de bureau	DC	320 000	non	oui	28-févr.-24	4-mars-24		7-mars-24	14-mars-24	28-mars-24	1-avr.-24		8-avr.-24	12 mois	BG
10	Entretien et maintenance du matériel de bureau	DC	880 000	non	oui	15-mars-24	19-mars-24		22-mars-24	29-mars-24	12-avr.-24	16-avr.-24		23-avr.-24	12 mois	BG
11	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	960 000	non	oui	15-mars-24	19-mars-24		22-mars-24	29-mars-24	12-avr.-24	16-avr.-24		23-avr.-24	12 mois	BG
12	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	2 400 000	non	oui	28-févr.-24	4-mars-24		7-mars-24	14-mars-24	28-mars-24	1-avr.-24		8-avr.-24	12 mois	BG
13	Autres achats de biens non ventilés ailleurs (dépenses diverses)	DC	3 200 000	non	oui	17-avr.-24	22-avr.-24		25-avr.-24	2-mai-24	16-mai-24	20-mai-24		27-mai-24	1 mois	BG
	TOTAL FONCTIONNEMENT		**25 080 000**													

LE SECRETAIRE GENERAL DE LA PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

Ablamba Ahoéfavi JOHNSON

BE : Bon d'Engement
RI : Ressources Internes (Budget de l'Etat)
RE : Ressources Iexternes

19 DEC 2023

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

GRANDE CHANCELLERIE DE L'ORDRE NATIONAL

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail - Liberté - Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : 09/10/2023
Revision 1 :
Revision 2 : .....
Revision 3 : .....

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/ DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Mobilier de bureau	DC	1 500 000	non	oui	16-févr.-24	20-févr.-24		23-févr.-24	1-mars-24	15-mars-24	19-mars-24		26-mars-24	1 mois	BG
2	Matériel de bureau	DC	1 600 000	non	non	16-févr.-24	20-févr.-24		23-févr.-24	1-mars-24	15-mars-24	19-mars-24		26-mars-24	1 mois	BG
3	Matériel Micro-Informatique	DC	1 200 000	non	oui	4-mars-24	8-mars-24		11-mars-24	18-mars-24	1-avr.-24	5-avr.-24		12-avr.-24	1 mois	BG
4	Fournitures de papiers et articles	DC	1 200 000	non	oui	23-févr.-24	27-févr.-24		1-mars-24	8-mars-24	22-mars-24	26-mars-24		2-avr.-24	1 mois	BG
5	Fournitures informatiques	DC	960 000	non	oui	23-févr.-24	27-févr.-24		1-mars-24	8-mars-24	22-mars-24	26-mars-24		2-avr.-24	1 mois	BG
6	Impression	DC	2 320 000	non	oui	21-févr.-24	26-févr.-24		29-févr.-24	7-mars-24	21-mars-24	25-mars-24		1-avr.-24	1 mois	BG
7	Habillement	DC	448 000	non	oui	23-févr.-24	27-févr.-24		1-mars-24	8-mars-24	22-mars-24	26-mars-24		2-avr.-24	1 mois	BG
8	Entretien des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	800 000	non	oui	23-févr.-24	27-févr.-24		1-mars-24	8-mars-24	22-mars-24	26-mars-24		2-avr.-24	12 mois	BG
9	Entretien des bureaux	DC	1 921 000	non	oui	23-févr.-24	27-févr.-24		1-mars-24	8-mars-24	22-mars-24	26-mars-24		2-avr.-24	12 mois	BG
10	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	960 000	non	oui	8-mars-24	12-mars-24		15-mars-24	22-mars-24	5-avr.-24	9-avr.-24		16-avr.-24	12 mois	BG
11	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	704 000	non	oui	8-mars-24	12-mars-24		15-mars-24	22-mars-24	5-avr.-24	9-avr.-24		16-avr.-24	12 mois	BG
12	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	606 000	non	oui	8-mars-24	12-mars-24		15-mars-24	22-mars-24	5-avr.-24	9-avr.-24		16-avr.-24	12 mois	BG
13	Autres achats de biens non ventilés ailleurs (Achat de médailles et accessoires)	DRP	37 230 000	non	oui	7-févr.-24	12-févr.-24		15-févr.-24	1-mars-24	15-mars-24	19-mars-24		26-mars-24	1 mois	BG
	TOTAL FONCTIONNEMENT		**51 449 000**													

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Validé
Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique
Ministère de l'Economie et des Finances

19 DEC 2023

LE SECRETAIRE GENERAL DES ORDRES NATIONAUX

Colonel ARADJO Wenmiba

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : 09/10/2023
Revision 1
Revision 2 : .....
Revision 3 : .....

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT																
1	Mobilier de bureau	DC	1 200 000	non	oui	14-févr.-24	18-févr.-24		21-févr.-24	28-févr.-24	13-mars-24	17-mars-24		24-mars-24	1 mois	BG
2	Matériel de bureau	DC	2 100 000	non	oui	14-févr.-24	18-févr.-24		21-févr.-24	28-févr.-24	13-mars-24	17-mars-24		24-mars-24	1 mois	BG
3	Matériel micro informatiques	DC	2 400 000	non	oui	28-févr.-24	3-mars-24		6-mars-24	13-mars-24	27-mars-24	31-mars-24		7-avr.-24	1 mois	BG
4	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 520 000	non	oui	28-févr.-24	3-mars-24		6-mars-24	13-mars-24	27-mars-24	31-mars-24		7-avr.-24	1 mois	BG
5	Fournitures informatiques	DC	1 216 000	non	oui	28-févr.-24	3-mars-24		6-mars-24	13-mars-24	27-mars-24	31-mars-24		7-avr.-24	1 mois	BG
6	Impression	DC	152 000	non	oui	14-mars-24	18-mars-24		21-mars-24	28-mars-24	11-avr.-24	15-avr.-24		22-avr.-24	1 mois	BG
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	5 812 000	non	oui	21-févr.-24	25-févr.-24		28-févr.-24	6-mars-24	20-mars-24	24-mars-24		31-mars-24	1 mois	BG
8	Entretien des bureaux	DC	3 344 000	non	oui	21-févr.-24	25-févr.-24		28-févr.-24	6-mars-24	20-mars-24	24-mars-24		31-mars-24	1 mois	BG
9	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	760 000	non	oui	27-févr.-24	2-mars-24		5-mars-24	12-mars-24	26-mars-24	30-mars-24		6-avr.-24	12 mois	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	425 600	non	oui	28-févr.-24	3-mars-24		6-mars-24	13-mars-24	27-mars-24	31-mars-24		7-avr.-24	12 mois	BG
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	971 000	non	oui	28-févr.-24	3-mars-24		6-mars-24	13-mars-24	27-mars-24	31-mars-24		7-avr.-24	12 mois	BG
12	Autres achats de biens non ventilé ailleurs	DC	912 000	non	oui	3-juin-24	7-juin-24		10-juin-24	17-juin-24	1-juil.-24	5-juil.-24		12-juil.-24	12 mois	BG
	TOTAL FONCTIONNEMENT		**20 812 600**													

L'INSPECTEUR GENERAL D'ETAT

19 DEC 2023

K. GNANDI

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTERE D'ETAT, CHARGE DES AFFAIRES PRESIDENTIELLES

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail - Liberté - Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original : 12/10/23
Revision 1 : .....
Revision 2 : .....
Revision 3 : .....

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNCCP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCCP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
1	Entretien des bureaux	DC	320 000	non	oui	12-févr.-24	16-févr.-24		19-févr.-24	26-févr.-24	11-mars-24	15-mars-24		22-mars-24	1 mois	BG
2	Entretien et réparation du matériel de transport, de service et de fonction	DC	1 200 000	non	oui	12-févr.-24	16-févr.-24		19-févr.-24	26-févr.-24	11-mars-24	15-mars-24		22-mars-24	1 mois	BG
3	Autres achats de biens non ventilé ailleurs (dépenses diverses)	DC	1 200 000	non	oui	26-févr.-24	1-mars-24		4-mars-24	11-mars-24	25-mars-24	29-mars-24		5-avr.-24	1 mois	BG
TOTAL FONCTIONNEMENT			**2 720 000**													

Le Ministre d'Etat

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Validé
Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique
Ministère de l'Economie et des Finances

19 DEC 2023

Solitoki ESSO

PRE E DE L BLIQU

CABINET DU PESIDENT

3LIQU LAISE

Travail - Liberté - Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Plan original :
Revision 1 :
Revision 2 : .....
Revision 3 : .....

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

PLAN DE PASSATION DES MARCHES 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

BUDGET D'INVESTISSEMENT ET D'EQUIPEMENT

GENERALITES						DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES					EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION		
Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCCP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DRP/ DC (7)	Date de réception avis de la CCMP/DNC CP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC CP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)
	CABINET (BIE)															
1	Extension et transformation de l'immeuble R+1 à usage de magasins et bureaux à la Nouvelle Présidence	DRP	50 000 000	non	oui	4-mars-24	8-mars-24		11-mars-24	26-mars-24	9-avr.-24	15-avr.-24		22-avr.-24	3 mois	BIE
	TOTAL BIE CABINET		**50 000 000**													
	SERVICES RATTACHES															
2	Travaux de réfection du bâtiment, équipement des bureaux à l'ANR **(ANR)**	DRP	73 309 000	non	oui	11-mars-24	15-mars-24		18-mars-24	2-avr.-24	16-avr.-24	22-avr.-24		29-avr.-24	4 mois	BIE
3	Equipement des centre polyvalents, communautaires et de santé au profit des réfugiés **(HCRAH)**	DRP	24 067 000	non	oui	8-mars-24	12-mars-24		15-mars-24	1-avr.-24	15-avr.-24	19-avr.-24		26-avr.-24	4 mois	BIE
	TOTAL BIE SERVICES RATTACHES		**97 376 000**													
	TOTAL GENERAL BIE		**147 376 000**													

La Ministre, Sécretaire Général

Ablamba Ahoéfavi JOHNSON

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Validé
Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique
Ministère de l'Economie et des Finances

19 DEC 2023

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

CABINET, SG, Ministères et Servives Rattachés

Date d'approbation du plan de passation de marché :

Validé 19 DEC 2023

Periode couverte par le Plan de passation de marchés : de janvier à décembre 2024

FOURNITURES et TRAVAUX

BUDGET DE FONCTIONNEMENT

Réf. No. (1)	Description des fournitures / travaux (2)	Mode de passation du marché (3)	Montant Prévisionnel au budget (Francs CFA) (4)	Date d'invitation à soumission (10)	date probable de démarrage des prestations	Délai d'exécution (16)	Source de Financement RI/RE (17)	lieu d'exécution	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE
HOTEL DU PRESIDENT																				
1	Acquisition de matériels de logement	DC	10 000 000	2-févr.-24	12-mars-24	1 mois	BG	Lomé			5 000 000			5 000 000						
2	***Frais de Réception: diverses acquisition***	DRP	65 000 000	5-avr.-24	24-mai-24	1 mois	***BG***	***Lomé***							32 500 000				32 500 000	
TOTAL FONCTIONNEMENT			**75 000 000**																	
CABINET DU PRESIDENT																				
1	Mobilier de bureau	DC	10 000 000	28-févr.-24	31-mars-24	1 mois	BG	Lomé					5 000 000					5 000 000		
2	Matériel de bureau	DRP	20 000 000	11-mars-24	20-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						10 000 000				10 000 000		
3	Matériel micro informatique	DRP	24 000 000	18-mars-24	27-avr.-24	1 mois	BG	Lomé					12 000 000						12 000 000	
4	Acquisition de progiciels	DC	4 800 000	28-févr.-24	31-mars-24	1 mois	BG	Lomé				4 800 000								
5	Autres matériels et outillages techniques	DC	2 500 000	1-mars-24	2-avr.-24	1 mois	BG	Lomé					2 500 000							
6	Fourniture de papiers et articles liés	DC	12 000 000	28-févr.-24	8-avr.-24	3 mois	BG	Lomé						12 000 000						
7	Fournitures informatiques	DC	12 000 000	28-févr.-24	8-avr.-24	3 mois	BG	Lomé						12 000 000						
8	Frais d'impression	DRP	10 000 000	9-mars-23	10-avr.-23	1 mois	BG	Lomé							10 000 000					
9	Documentation	DC	6 400 000	28-févr.-24	31-mars-24	1 mois	BG	Lomé					6 400 000							
10	Habillement (Personnel de l'Etat)	DRP	11 200 000	8-mars-24	17-avr.-24	2 mois	BG	Lomé					5 600 000						5 600 000	
12	Acquisition de véhicules administratifs, de service et utilitaire*	DRP	82 500 000	19-mars-24	28-avr.-24	2 mois	BG	Lomé								82 500 000				
13	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DRP	23 000 000	3-avr.-24	13-mai-24	1mois	BG	Lomé						11 500 000					11 500 000	
TOTAL FONCTIONNEMENT			**302 356 200**																	
SECRETARIAT GENERAL																				
1	Acquisition de matériel de bureau	DC	1 600 000	8-mars-24	23-avr.-24	1 mois	BG	Lomé				800 000			800 000					
2	Matériel micro informatiques	DC	5 000 000	8-mars-24	23-avr.-24	1 mois	BG	Lomé				2 500 000			2 500 000					
3	Acquisition de progiciels	DC	1 600 000	8-mars-24	23-avr.-24	1 mois	BG	Lomé					1 600 000							
4	Véhicule administratifs de service et utilitaires	DC	2 000 000	15-mars-24	30-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						2 000 000						
5	Fournitures de papiers et d'articles liés	DC	3 200 000	22-févr.-24	8-avr.-24	1 mois	BG	Lomé				1 600 000			1 600 000					
6	Fournitures informatiques	DC	1 760 000	8-mars-24	23-avr.-24	1 mois	BG	Lomé												
7	Frais d'Impression	DC	880 000	29-févr.-24	15-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						440 000					440 000	
8	Entretien des bureaux	DC	1 280 000	29-févr.-24	15-avr.-24	1 mois	BG	Lomé				640 000			320 000				320 000	
8	Entretien et maitenance du mobilier de bureau	DC	320 000	7-mars-24	22-avr.-24	12 mois	BG	Lomé			80 000			80 000					160 000	
9	bureau	DC	880 000	22-mars-24	7-mai-24	12 mois	BG	Lomé						440 000					440 000	
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	960 000	22-mars-24	7-mai-24	12 mois	BG	Lomé						480 000					480 000	

11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	2 400 000	7-mars-24	22-avr.-24	12 mois	BG	Lomé						1 200 000					1 200 000	
12	Autres achats de biens non ventilés ailleurs (dépenses diverses)	DC	3 200 000	25-avr.-24	10-juin-24	1 mois	BG	Lomé						1 600 000					1 600 000	
	TOTAL FONCTIONNEMENT		**25 080 000**																	
	INSPECTION GENERALE D'ETAT																			
1	Mobilier de bureau	DC	1 200 000	21-févr.-24	7-avr.-24	1 mois	BG	Lomé					600 000				600 000			
2	Matériel de bureau	DC	2 100 000	21-févr.-24	7-avr.-24	1 mois	BG	Lomé					1 050 000				1 050 000			
3	Matériel micro informatiques	DC	2 400 000	6-mars-24	21-avr.-24	1 mois	BG	Lomé					1 200 000				1 200 000			
4	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 520 000	6-mars-24	21-avr.-24	1 mois	BG	Lomé			380 000			380 000			380 000		380 000	
5	Fournitures informatiques	DC	1 216 000	6-mars-24	21-avr.-24	1 mois	BG	Lomé			304 000			304 000			304 000		304 000	
6	Impression	DC	152 000	21-mars-24	6-mai-24	1 mois	BG	Lomé					152 000							
7	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	5 812 000	28-févr.-24	14-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						2 906 000					2 906 000	
8	Entretien des bureaux	DC	3 344 000	28-févr.-24	14-avr.-24	1 mois	BG	Lomé			836 000			836 000			836 000		836 000	
9	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	760 000	5-mars-24	20-avr.-24	12 mois	BG	Lomé						380 000					380 000	
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	425 600	6-mars-24	21-avr.-24	12 mois	BG	Lomé						212 800					212 800	
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	971 000	6-mars-24	21-avr.-24	12 mois	BG	Lomé						485 450					485 450	
12	Autres achats de biens non ventilé ailleurs	DC	912 000	10-juin-24	26-juil.-24	12 mois	BG	Lomé					456 000					456 000		
	TOTAL FONCTIONNEMENT		**20 812 600**																	
	GRANDE CHANCELLERIE DE L'ORDRE NATIONAL																			
1	Mobilier de bureau	DC	1 500 000	23-févr.-24	26-mars-24	1 mois	BG	Lomé					750 000					750 000		
2	Matériel de bureau	DC	1 600 000	23-févr.-24	26-mars-24	1 mois	BG	Lomé					800 000					800 000		
3	Matériel Micro-Informatique	DC	1 200 000	11-mars-24	12-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						1 200 000						
4	Fournitures de papiers et articles	DC	1 200 000	1-mars-24	2-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						1 200 000						
5	Fournitures informatiques	DC	960 000	1-mars-24	2-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						960 000						
6	Impression	DC	2 320 000	29-févr.-24	1-avr.-24	1 mois	BG	Lomé			1 160 000			580 000					580 000	
7	Habillement	DC	448 000	1-mars-24	2-avr.-24	1 mois	BG	Lomé				448 000								
8	Entretien des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	800 000	1-mars-24	2-avr.-24	12 mois	BG	Lomé						400 000					400 000	
9	Entretien des bureaux	DC	1 921 000	1-mars-24	2-avr.-24	12 mois	BG	Lomé			960 000			480 000						480 000
10	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	960 000	15-mars-24	16-avr.-24	12 mois	BG	Lomé			480 000			240 000						240 000
11	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	704 000	15-mars-24	16-avr.-24	12 mois	BG	Lomé						352 000						352 000
12	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	606 000	15-mars-24	16-avr.-24	12 mois	BG	Lomé						303 000						303 000
13	Autres achats de biens non ventilés ailleurs (Achat de médailles et accessoires)	DRP	37 230 000	15-févr.-24	26-mars-24	12 mois	BG	Lomé				320 000				320 000				
	TOTAL FONCTIONNEMENT		**51 449 000**																	
	MINISTERE D'ETAT, CHARGE DES AFFAIRES PRESIDENTIELLES																			
1	Entretien des bureaux	DC	320 000	19-févr.-24	22-mars-24	1 mois	BG	Lomé						160 000					160 000	
2	Entretien et réparation du matériel de transport, de service et de fonction	DC	1 200 000	19-févr.-24	22-mars-24	1 mois	BG	Lomé						600 000					600 000	
3	Autres achats de biens non ventilé ailleurs (dépenses diverses)	DC	1 200 000	4-mars-24	5-avr.-24	1 mois	BG	Lomé						600 000					600 000	
	TOTAL FONCTIONNEMENT		**2 720 000**																	
	BUDGET D'INVESTISSEMENT																			
	CABINET (BIE)																			
1	Extension et transformation de l'immeuble R+1 à usage de magasins et bureaux à la Nouvelle Présidence	DRP	50 000 000	11-mars-24	22-avr.-24	3 mois	BIE	Lomé											50 000 000	
	TOTAL BIE CABINET		**50 000 000**																	
	SERVICES RATTACHES																			
	ANR (BIE)																			

RÉPUBLIQUE TOGOLAISE
Direction Nationale du Contrôle de la Commande Publique
Ministère de l'Economie et des Finances
Validé
19 DEC 2023

	Travaux de réfection du bâtiment, équipement des bureaux à l'ANR (ANR)	DRP	73 309 000	18-mars-24	29-avr.-24	4 mois	BIE	Lomé			14 661 800							58 647 200		
	HCRAH (BIE)																			
1	Equipement des centre polyvalents, communautaires et de santé au profit des réfugiés (HCRAH)	DRP	59 651 306	15-mars-24	26-avr.-24	4 mois	BIE	Lomé			11 930 261							47 721 045		
	TOTAL GENERAL BIE		**182 960 306**																	
	PRESTATIONS INTELLECTUELLES																			
1	Prestations de contrôle et suivi des travaux de réhabilitation des bâtiments et installations	DC	5 001 000	22-janv.-24	8-mars-24	3 mois	BIE	LOME											5 000 000	

19 DEC 2023

	TOTAL FONCTIONNEMENT CABINET ET SERVICES RATTACHES		**177 632 000**													
	DEPENSES D'INVESTISSEMENT															
	CABINET (BIE)															
1	Extension et transformation de l'immeuble R+1 à usage de magasins et bureaux à la Nouvelle Présidence	DRP	50 000 000	non	oui	4-mars-24	8-mars-24		11-mars-24	26-mars-24	9-avr.-24	15-avr.-24		22-avr.-24	3 mois	BIE
	TOTAL BIE CABINET		**50 000 000**													
	SERVICES RATTACHES															
2	Travaux de réfection du bâtiment, équipement des bureaux à l'ANR (**ANR**)	DRP	73 309 000	non	oui	11-mars-24	15-mars-24		18-mars-24	2-avr.-24	16-avr.-24	22-avr.-24		29-avr.-24	4 mois	BIE
3	Equipement des centre polyvalents, communautaires et de santé au profit des réfugiés (**HCRAH**)	DRP	24 067 000	non	oui	8-mars-24	12-mars-24		15-mars-24	1-avr.-24	15-avr.-24	19-avr.-24		26-avr.-24	4 mois	BIE
	TOTAL BIE SERVICES RATTACHES		**97 376 000**													
	TOTAL BIE SERVICES RATTACHES ET CABINET		**147 376 000**													
	Prestations intellectuelles		5 001 000													
	TOTAL BIE TRAVAUX et Prestations intellectuelles		**152 377 000**													

TOTAL GENERAL BIE ET BG **330 009 000**

Montant total de la passation BG & BIE	**547 742 600**
Part des jeunes et femmes entrepreneurs	**109 548 520**

19 DEC 2023